

## หลักฐานการสมัคร และการค้ำประกันตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัย

### 1 คุณสมบัติผู้สมัครเป็นตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัย

- 1.1 ต้องมีใบอนุญาตเป็น ตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัย
- 1.2 ต้องไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาต ตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัย และประกันชีวิต
- 1.3 มีหลักประกันตามระเบียบที่บริษัทกำหนด
- 1.4 ผ่านการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

### 2 หลักฐานการสมัครและชุดเอกสารสัญญาตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัย (บุคคล)

No	เอกสาร	จำนวน	checklist
<b>2.1 เอกสารและชุดสัญญาของตัวแทน/นายหน้า</b>			
1	ใบปะหน้าสำหรับเจ้าหน้าที่ (DC Code) (เอกสารภายใน)	1 แผ่น	
2	แบบฟอร์มหนังสือยินยอมให้ตรวจประวัติบุคคล(สนง.ตำรวจแห่งชาติ)	1 แผ่น	
3	ใบสมัครตัวแทน/นายหน้า (3 หน้า) พร้อมรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว 1 รูป	1 ชุด	
4	สำเนาบัตรใบอนุญาตเป็นนายหน้า	1 แผ่น	
5	สำเนาบัตรประชาชน	2 แผ่น	
6	สำเนาทะเบียนบ้าน	1 แผ่น	
7	สำเนาbookbank	1 แผ่น	
8	สำเนาการเปลี่ยนชื่อ และ นามสกุล (ถ้ามี)	1 แผ่น	
9	บันทึกกรณีขออนุมัติเปิดโคตในรายที่มีปัญหา หรือต้องขออนุมัติเป็นพิเศษ (ถ้ามี)	1 แผ่น	
10	Due Diligence Checklist	1 แผ่น	
11	Annual Due Diligence ***	1 แผ่น	
12	สัญญานายหน้าประกันวินาศภัย 6 หน้า	2 ชุด	
13	หนังสือมอบอำนาจของบริษัทให้รับเบี้ยประกัน(นว.12)	2 แผ่น	
14	บันทึกข้อตกลง	1 แผ่น	
15	หนังสือตกลงให้ความร่วมมือ (2 หน้า) (ปปง.)	1 ชุด	
16	คำรับรองในการใช้ระบบสารสนเทศ (2 หน้า)	1 ชุด	
17	สัญญาให้บริการ (6 หน้า)	1 ชุด	
18	สัญญาบริการแนบท้ายเพิ่มเติม (14 หน้า)	1 ชุด	
<b>2.2 เอกสารผู้ค้ำประกัน</b>			
<b>กรณีเป็นบุคคลค้ำประกัน (อายุไม่เกิน 60 ปี)</b>			
1	สัญญาค้ำประกันนายหน้า 2 หน้า	1 ชุด	
2	สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการของผู้ค้ำ	1 แผ่น	
3	สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมแผนที่ที่อยู่ของผู้ค้ำประกัน	1 ชุด	
4	หนังสือรับรองรายได้ หรือ สำเนาสลิปเงินเดือน (เดือนปัจจุบัน)	1 แผ่น	
<b>กรณีเป็นผู้ประกอบธุรกิจส่วนตัว (อายุไม่เกิน 60 ปี)</b>			
1	สัญญาค้ำประกันนายหน้า 2 แผ่น	1 ชุด	
2	สำเนาบัตรประชาชนของผู้ค้ำประกัน	1 แผ่น	
3	สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมแผนที่ที่อยู่ของผู้ค้ำประกัน	1 ชุด	
4	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท, หนังสือบริคณห์สนธิ, รายละเอียดวัตถุประสงค์ของบริษัท	1 ชุด	
5	สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. 20)	1 แผ่น	
<b>กรณีใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคาร (แบงก์การ์รันตี) (กรณีตัวแทนนายหน้าค้ำประกันตนเอง)</b>			
1	หนังสือค้ำประกันของธนาคาร (แบงก์การ์รันตี)	1 ใบ	

### 3 เงื่อนไขการค้ำประกัน

- 3.1 กรณีบุคคลค้ำประกัน (ผู้ค้ำประกัน 1 ท่าน สามารถค้ำประกันนายหน้าประกันวินาศภัยบุคคลได้เพียง 1 ท่านเท่านั้น)
  - ข้าราชการหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ระดับ ซี 4 ขึ้นไป (ข้าราชการบำนาญไม่สามารถเป็นผู้ค้ำประกันได้)
  - พนักงานบริษัท ห้างร้านเอกชนที่เป็นพนักงานประจำและมีรายได้ประจำตั้งแต่ 30,000 บาทขึ้นไป (เดือนปัจจุบัน)
  - สามีและภรรยาที่จดทะเบียนสมรส (ตามกฎหมายถือว่าเป็นบุคคลคนเดียวกัน) ไม่สามารถเป็นผู้ค้ำประกันได้
  - ตัวแทนและนายหน้าประกันวินาศภัยและประกันชีวิต ไม่สามารถเป็นผู้ค้ำประกันได้
- 3.2 กรณีเป็นผู้ประกอบธุรกิจส่วนตัว
  - ผู้ประกอบธุรกิจส่วนตัวจะต้องจดทะเบียนขึ้นกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าให้ถูกต้อง
- 3.3 กรณีใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคาร (แบงก์การ์รันตี) (กรณีตัวแทนนายหน้าค้ำประกันตนเอง)
  - หนังสือค้ำประกันของธนาคาร (แบงก์การ์รันตี) วงเงินขั้นต่ำ 100,000.- บาทหรือตามที่บริษัทฯ เห็นสมควร

## ใบสมัครตัวแทน/นายหน้าบุคคล/ นายหน้านิติบุคคล

รูปถ่ายสี  
1 นิ้วรูป

วันที่สมัคร...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ .....รหัสพนักงาน.....

Team Code ..... Branch Code ..... DC Code  AG3  AG4  BRKรหัสตัวแทนIIA...../Meridian..... Type  Life  Non-life  Dealer  Finance

เลขที่ใบอนุญาตของตัวแทน/นายหน้า..... วันหมดอายุ .....

ประเภทใบอนุญาต  ตัวแทน  นายหน้าบุคคล  นายหน้านิติบุคคล

## สำหรับตัวแทน

(ภาษาไทย) บริษัท/นาย/นาง/นางสาว ชื่อ-สกุล.....วัน เดือน ปี เกิด .....

(ภาษาอังกฤษ) Company/Mr./Mrs./Miss Name..... First Name ..... เพศ  ชาย  หญิง

เลขที่บัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Tax ID)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

เลขพร้อมเพย์ (PromptPay)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

วันที่ออกบัตร

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

บัตรหมดอายุ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

สถานภาพ  โสด  สมรส  หย่าร้าง  หม้าย (สามีหรือภรรยาเสียชีวิต) จำนวนบุตร .....ระดับการศึกษา  ต่ำกว่าปริญญาตรี  ปริญญาตรี  สูงกว่าปริญญาตรี สาขาที่จบ .....

(ภาษาไทย) ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....อาคาร..... หมู่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

(ภาษาอังกฤษ) Current Address No. ....Building..... Moo..... Road.....

Sub-District.....District..... Province..... Postcode.....

(ภาษาไทย) ที่อยู่ทำงาน.....อาคาร..... หมู่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

(ภาษาอังกฤษ) Office Address No. ....Building..... Moo..... Road.....

Sub-District.....District..... Province..... Postcode.....

เบอร์โทรศัพท์ที่บ้าน.....มือถือ.....ที่ทำงาน.....

E-Mail.....

สถานที่จัดส่งเอกสาร  ที่อยู่ปัจจุบัน  ที่อยู่ทำงาน

ท่านเคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกในความสัมพันธ์กับทรัพย์สินที่กระทำโดยทุจริต ภายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมาหรือไม่

 ไม่เคย  ถ้าเคย ฟ้นโทษมาแล้วเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ ..... รวมเวลาที่ฟ้นโทษมาแล้ว.....ปี.....เดือน.....วัน.....ท่านถูกพิทักษ์ทรัพย์หรือเป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่  เป็น  ไม่เป็น

ท่านเคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นตัวแทนประกันวินาศภัยหรือใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันวินาศภัยในระยะเวลา 5 ปี

ก่อนวันขอรับใบอนุญาตครั้งนี้หรือไม่  เคย  ไม่เคย โปรดระบุวันที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาต วันที่ .....

ลงชื่อ ..... ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ .....

**สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น**

**ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจ**

- ปัจจุบันประกอบอาชีพ  ตัวแทน/นายหน้าประกันชีวิต บริษัท.....ประสบการณ์.....ปี  
 ตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัย บริษัท.....ประสบการณ์.....ปี  
 อื่นๆ โปรดระบุ .....

ตัวแทนเริ่มอาชีพการเป็นตัวแทนประกันวินาศภัยเมื่อไหร่.....

ตัวแทนมีความเชี่ยวชาญในการขายผลิตภัณฑ์ประเภทใด (เรียงลำดับ 1-3)

- Motor (รถยนต์)       Fire (ไฟบ้าน)       PA (อุบัติเหตุ)       Health (สุขภาพ)       TA (เดินทาง)
- SME (ไฟธุรกิจขนาดย่อม)       Marine (ขนส่งสินค้า)       Energy (ก่อสร้าง)       Property (ธุรกิจขนาดใหญ่)
- Liabilities (ความรับผิดตามกฎหมาย)       อื่นๆ (ระบุ).....

ตัวแทนมีอำนาจในการตัดสินใจที่จะเลือกขายผลิตภัณฑ์ประกันภัยหรือไม่

- มี       ไม่มี

ตัวแทนเป็นตำแหน่งอะไรในทีมขายประกันวินาศภัย .....

ตัวแทนมีเว็บไซต์ในการขายประกันวินาศภัยของบริษัทตัวเองหรือไม่

- มี (ระบุ) .....       ไม่มี

ตัวแทนมีผู้ช่วยในการประสานงานและติดต่อให้บริการลูกค้าหรือไม่

- มี       ไม่มี (ถ้ามีกรุณาระบุชื่อ-นามสกุล).....

ในสำนักงานของตัวแทนมีบุคลากรจำนวน..... ท่าน

ตัวแทนมีความสนใจในการขายผลิตภัณฑ์ประเภทใดของบมจ.ชัยบัสประกันภัย (นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์ที่ขายได้มากที่สุด)(เรียงลำดับ 1-3)

- Motor (รถยนต์)       Fire (ไฟบ้าน)       PA (อุบัติเหตุ)       Health (สุขภาพ)       TA (เดินทาง)
- SME (ไฟธุรกิจขนาดย่อม)       Marine (ขนส่งสินค้า)       Energy (ก่อสร้าง)       Property (ธุรกิจขนาดใหญ่)
- Liabilities (ความรับผิดตามกฎหมาย)       อื่นๆ (ระบุ).....

ตัวแทนขายผลิตภัณฑ์ประกันภัยของบริษัทฯ อื่น ประเภทใดมากที่สุด

- Motor (รถยนต์)       Fire (ไฟบ้าน)       PA (อุบัติเหตุ)       Health (สุขภาพ)       TA (เดินทาง)
- SME (ไฟธุรกิจขนาดย่อม)       Marine (ขนส่งสินค้า)       Energy (ก่อสร้าง)       Property (ธุรกิจขนาดใหญ่)
- Liabilities (ความรับผิดตามกฎหมาย)       อื่นๆ (ระบุ).....

**\*\*ข้อมูลเบี้ยประกันภัย /ต่อปี (ปีล่าสุด)**

เบี้ยประกันภัย ต่อปี ..... บาท (รวมของบริษัทอื่นที่ติดต่อธุรกิจด้วย)

**\*\*ประเมินโอกาสและความคาดหวังทางธุรกิจ (ต่อปี)**

เบี้ยประกันภัยงาน Motor ต่อปี.....บาท และความคาดหวังที่จะได้เบี้ย Motor จากตัวแทน .....บาท

เบี้ยประกันภัยงาน Non Motor ต่อปี.....บาท และความคาดหวังที่จะได้เบี้ย Non Motor จากตัวแทน .....บาท

ช่องทางการขายประกัน  ติดต่อโดยตรง       ผ่านทางโทรศัพท์       อื่นๆ (ระบุ).....  
 เว็บไซต์ (ระบุ) .....

บทบาททางสังคมในพื้นที่ (เช่น นายกสมาคม ชมรม) .....

โครงสร้างการทำงาน of ตัวแทนในการขายประกันวินาศภัย .....

**ตัวแทนสนใจใช้ระบบการออกกรมธรรม์ออนไลน์กับทางบริษัทหรือไม่**

- ไม่สนใจ       สนใจ       ระบบออกกรมธรรม์ Motor  
 ระบบออกกรมธรรม์ PA  
 ระบบออกกรมธรรม์ TA  
 ระบบออกกรมธรรม์ SME

**ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมและความสนใจ**

กิจกรรมในความสนใจ/งานอดิเรก (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เล่นกีฬา ประเภท  กอล์ฟ  แบดมินตัน  เทนนิส  โยคะ  ว่ายน้ำ  อื่นๆ .....
- ท่องเที่ยว  ในประเทศ ระบุ.....  ต่างประเทศ ระบุ.....
- กิจกรรม Extreme  ปีนเขา  ดำน้ำ  ล่องแก่ง  อื่นๆ .....
- ดูหนัง/ภาพยนตร์  ดูคอนเสิร์ต  ช้อปปิ้ง  สปา
- ทานอาหาร/ปาร์ตี้/คาราโอเกะ  คอมพิวเตอร์/อุปกรณ์สื่อสาร
- อื่นๆ(โปรดระบุ) .....

แผนธุรกิจ (Business Plan) สำหรับ 3 ปี เช่น เป้าหมาย แผนการตลาดอื่นๆ (Business partner )

	เป้าหมายที่คาดหวัง			การสนับสนุนที่ต้องการจาก Chubb
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	
<b>Motor</b>				
<b>Non Motor</b>				
<b>Total</b>				

ติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท

**หนังสือมอบอำนาจ**

ทำที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....

.....ออกให้โดย.....

วันหมดอายุ.....ขอมอบอำนาจให้บริษัท.....บริษัท ชับบสามัคคีประกันภัย จำกัด(มหาชน)

โดย.....นางสาวณัฐนันท์ ชลานุเคราะห์ (ผู้รับมอบอำนาจ).....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....

ออกให้โดย.....เขตพระนคร.....วันหมดอายุ.....26 พฤษภาคม 2567.....ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

ให้กระทำการแทน ในการติดต่อ ชี้แจง ยื่น ส่ง เอกสารที่เกี่ยวข้องกับหนังสือขอตรวจสอบประวัติอาชญากรรม หนังสือยินยอมตรวจสอบประวัติอาชญากรรม และรับเอกสารผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมของข้าพเจ้า กับกองทะเบียนประวัติอาชญากรรม สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตลอดจนการมอบอำนาจช่วง และดำเนินการอื่นใดในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวข้างต้นแทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ

ให้หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้มีผลเริ่มใช้บังคับตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป จนกว่าการดำเนินการกับเรื่องดังกล่าวข้างต้นในครั้งนี้จะเสร็จการ ซึ่งการใด ๆ ที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำภายใต้เงื่อนไขหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ให้มีผลผูกพันผู้มอบอำนาจ เสมือนหนึ่งว่าผู้มอบอำนาจ ได้กระทำการดังกล่าวด้วยตนเองทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานแห่งการนี้ จึงได้ลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)✓.....ผู้มอบอำนาจ (ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....) (นางสาวณัฐนันท์ ชลานุเคราะห์.....)

(ลงชื่อ)✓.....พยาน (ลงชื่อ)✓.....พยาน  
(.....) (.....)

หมายเหตุ กรุณาเขียนให้ชัดเจน พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนผู้มอบและผู้รับมอบ อย่างละ ๑ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) การมอบอำนาจให้พยานอย่างน้อย ๑ คน ถ้าผู้มอบอำนาจพิมพ์ลายนิ้วมือ ต้องมีพยาน ๒ คน

**หนังสือยินยอมในการเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล (ประวัติอาชญากรรม)**

**(ผ่านหน่วยงาน/บริษัท)**

ทำที่.....

วันที่.....

เรียน ผู้บังคับการกองทะเบียนประวัติอาชญากรรม

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.).....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....

.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

โดยหนังสือฉบับนี้

๑. ข้าพเจ้ายินยอมให้.....บริษัท ชับบสามัคคีประกันภัย จำกัด(มหาชน).....ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือบริษัท สำนักงานตั้งอยู่ที่ 2/4 อาคารชัย ชั้นที่ 12 โครงการนอร์ธปาร์ค ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

ซึ่งเป็นหน่วยงาน ที่ข้าพเจ้าได้ขออนุญาต หรือสมัครงาน มีสิทธิ์ดำเนินการใด ๆ เข้าตรวจสอบข้อมูล ข่าวสารส่วนบุคคล (ประวัติอาชญากรรม) ของข้าพเจ้าเพื่อวัตถุประสงค์.....ประกอบเอกสารการทำธุรกรรมสัญญากับบริษัท ชับบสามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)

๒. ข้าพเจ้ายินยอมให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือสำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ หรือ กองทะเบียนประวัติอาชญากรรม หรือเจ้าหน้าที่ตรวจสอบประวัติ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล และลายพิมพ์นิ้วมือของข้าพเจ้า รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้าแก่หน่วยงานของรัฐเพื่อใช้ขออนุญาต หรือสมัครงานตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐนั้น หรือบริษัทที่ข้าพเจ้าใช้สมัครงาน และดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้อง ร้องเรียน หรือฟ้องร้องทั้งในความผิดทางแพ่ง ทางอาญา และทางปกครอง

ข้าพเจ้าได้เข้าใจข้อความในหนังสือยินยอมฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วันเดือนปี ที่ระบุข้างต้น

(ลงชื่อ)✓.....ผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

หมายเหตุ กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบทุกช่อง

การตรวจสอบข้อมูลคู่ค้า (Due Diligence Checklist)

รายชื่อ .....

คำถาม	คำตอบ
คู่ค้ามีการจัดทำ Company Profile หรือรายงานประจำปีหรือไม่*	
ขอทราบชื่อผู้จัดการ / ชื่อกรรมการผู้จัดการของคู่ค้า	
คู่ค้ามีข้าราชการ หรือหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ถือหุ้น หรือหุ้นส่วนหรือไม่*	
คู่ค้ามีเอกสารการวัดอันดับความน่าเชื่อถือทางการเงิน (credit rating) หรือไม่*	
คู่ค้ามีชื่อเสียงในทางที่เสียหายหรือไม่*	
คู่ค้ามีคดี เรื่องร้องเรียนจากลูกค้า หรือหน่วยงานกำกับที่ยังค้างพิจารณาหรือไม่* (โดยเฉพาะคดีซึ่งอาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญกับการให้บริการ / การทำงานตามสัญญา)	
คู่ค้าเคยถูกปรับ หรือลงโทษตามกฎหมายหรือไม่	
ขอทราบชื่อคู่แข่งหลักในทางการค้าของคู่ค้า	
ขอทราบชื่อลูกค้าหลักของคู่ค้า	
ของบการเงินฉบับล่าสุด*	
คู่ค้ามีแผนสำรองเพื่อป้องกันการหยุดชะงักทางธุรกิจ (Business Contingency Plan)หรือไม่*	
คู่ค้ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) กับ Chubb Limited หรือพนักงานของ Chubb Limited หรือไม่	
คู่ค้ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) กับ บมจ. ซับส์สามัคคีประกันภัย หรือพนักงานของ บมจ. ซับส์สามัคคีประกันภัย หรือไม่	

**หมายเหตุ** \*หากคำตอบ คือ "มี" รบกวนขอสำเนาเอกสาร /ไฟล์สแกนของเอกสารดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณา

<p>ความเห็นของส่วนงานที่ประสงค์จะใช้บริการ / ว่าจ้าง</p> <p>ชื่อส่วนงาน ทีม / สาขา.....</p> <p>พิจารณาข้อมูลและเอกสารตามรายการข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่า</p>	
	เห็นควร <u>ใช้</u> บริการ / ว่าจ้างคู่ค้ารายนี้
	เห็นควร <u>ไม่ใช้</u> บริการ / ว่าจ้างคู่ค้ารายนี้
<p>ชื่อผู้แจ้งผลการพิจารณา ..... วันที่ .....</p> <p>ชื่อผู้อนุมัติผลการพิจารณา ..... วันที่ .....</p>	

แบบทบทวนรายการตรวจสอบข้อเท็จจริง (Due Diligence) ประจำปี \_\_\_\_\_

ประเภทรายการ	มีการบันทึก/จัดเก็บเอกสารไว้ (ใช่/ไม่ใช่),(มี /ไม่มี)
1.)รายชื่อเจ้าของ/ผู้ถือหุ้นของบริษัท (กรณีที่แตกต่างกันไปจากรายชื่อของผู้ที่เป็นเจ้าของบริษัทในการประเมินครั้งก่อน หรือในการประเมินครั้งแรก)	
2.)รายชื่อผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท (กรณีที่แตกต่างกันไปจากรายชื่อของผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัทในการประเมินครั้งก่อน ในการประเมินครั้งแรก)	
3.)มีเจ้าหน้าที่รัฐที่มีผลประโยชน์จากการถือสิทธิ์เป็นเจ้าของกิจการหรือไม่	
4.)อันดับความน่าเชื่อถือ	
5.)งบการเงิน	
6.)ข้อมูลที่สืบค้นมาเป็นข้อมูลเชิงลบ	
7.)คดีความการฟ้องร้อง, เรื่องร้องเรียน, หรือการสอบสวนซึ่งยังอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย	

\_\_\_\_\_

( )

วันที่ \_\_\_\_\_

## สัญญาหน้าประกันวินาศภัย (บุคคล)

เลขที่.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ระหว่าง บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) โดย ..... ผู้รับมอบอำนาจ ซึ่งในสัญญานี้ต่อไปจะเรียกว่า “บริษัท” ฝ่ายหนึ่ง กับ ..... อยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ..... วันที่ออกบัตร ..... วันที่บัตรหมดอายุ ..... ใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันวินาศภัยเลขที่ ..... ซึ่งในสัญญานี้ต่อไปจะเรียกว่า “นายหน้า” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากัน มีข้อความดังต่อไปนี้

### ข้อ 1. วัตถุประสงค์ของสัญญา

บริษัทตกลงตั้งนายหน้า และนายหน้าตกลงรับเป็นนายหน้าของบริษัท ทั้งนี้ นายหน้าตามสัญญานี้ไม่มีฐานะเป็นลูกจ้างพนักงาน หุ่นส่วนหรือสถานะอื่นใดนอกจากนายหน้า

### ข้อ 2. หน้าที่และความรับผิดชอบของนายหน้า

- ติดต่อ ชี้ช่อง หรือจัดการให้บุคคลหรือนิติบุคคลได้เข้าทำสัญญาประกันวินาศภัยกับบริษัท
- รับกรมธรรม์ประกันภัยจากบริษัท และนำส่งกรมธรรม์ประกันภัยให้แก่ผู้เอาประกันภัย
- รับเบี้ยประกันภัยจากผู้เอาประกันภัยตามสัญญาประกันภัยที่ได้รับมอบอำนาจเป็นหนังสือจากบริษัท
- ปฏิบัติตามเงื่อนไข ระเบียบ คำสั่งหรือข้อบังคับ ทั้งที่มีอยู่แล้วและจะประกาศใช้ในภายหน้าของบริษัท สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สมาคมประกันวินาศภัยไทย และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่มีอยู่แล้วและจะประกาศใช้ในภายหน้า
- ยินยอมให้บริษัทแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับนายหน้าให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สมาคมประกันวินาศภัยไทย และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทราบได้
- ไม่ทำการปลอมแปลง ทำซ้ำ คัดแปลง ลอกเลียน หรือใช้เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ ตราประทับ หรือเอกสารใดๆ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนซึ่งเป็นของบริษัท เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษรหรือปฏิบัติตามระเบียบที่บริษัทกำหนด
- กระทำการตามที่ได้รับแต่งตั้งเป็นนายหน้าของบริษัทด้วยตนเอง หากนายหน้ามอบหมายหรือแต่งตั้งให้บุคคลอื่นกระทำการแทน นายหน้าจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการกระทำของบุคคลที่นายหน้ามอบหมาย หรือแต่งตั้งดังกล่าวด้วยตัวเอง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิบริษัทที่จะเรียกร้องความเสียหายต่อบุคคลที่นายหน้ามอบหมายหรือแต่งตั้งนั้นโดยตรง
- เปิดเผยข้อมูลทั้งหมดและไม่ปกปิดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณารับประกันภัยของบริษัทให้บริษัททราบ ตลอดจน ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประกันภัยของบริษัทที่ถูกต้องแท้จริงแก่บุคคลที่นายหน้าติดต่อด้วย ทั้งนี้ นายหน้าขอรับรองว่า ข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการขอเอาประกันภัยที่นายหน้าได้นำเสนอเพื่อให้บริษัทพิจารณารับประกันภัย



เป็นความจริงทุกประการ ซึ่งหากปรากฏในภายหลังว่า ข้อมูลดังกล่าวเป็นความเท็จหรือนายหน้าปกปิดข้อความจริงใดๆ ที่อาจทำให้บริษัทบอกปิดไม่ยอมทำสัญญาประกันภัยหรืออาจกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยสูงขึ้นอีก นายหน้าจะรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

**2.9** แจ้งและส่งมอบข้อมูลเกี่ยวกับการขอเอาประกันภัยของบุคคลแต่ละรายที่นายหน้าติดต่อและชี้ช่องให้แก่บริษัททันที เพื่อประกอบการพิจารณารับประกันภัยของบริษัท หากนายหน้ากระทำการดังกล่าวล่าช้าจนเกิดวินาศภัยก่อน นายหน้ายินยอมรับผิดชอบในความเสียหายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการกระทำดังกล่าวด้วยตนเอง

**2.10** ทวงถามและติดตามให้ผู้เอาประกันภัยชำระเบี้ยประกันภัยแก่บริษัท ภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด หรือตามที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย หรือตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ทั้งนี้ แล้วแต่ระยะเวลาใดจะถึงกำหนดก่อน โดยนับแต่วันที่บริษัทตกลงทำสัญญาประกันภัยตามที่นายหน้าติดต่อและชี้ช่อง และหากผู้เอาประกันภัยไม่ชำระเบี้ยประกันภัยแก่บริษัทภายในระยะเวลาดังกล่าว ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม นายหน้าจะต้องแจ้งให้บริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยและเอกสารใดๆ คืนแก่บริษัท เพื่อบริษัทจะทำการยกเลิกสัญญาประกันภัยดังกล่าวต่อไป มิฉะนั้น นายหน้าต้องรับผิดชอบชำระเบี้ยประกันภัยทั้งหมดหรือตามสัดส่วนของระยะเวลาที่สัญญาประกันภัยได้ให้ความคุ้มครองแล้ว พร้อมทั้งค่าอากรแสตมป์ ค่าภาษี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่บริษัทเสียหายจากการนั้น

กรณีบริษัทไม่ได้รับชำระเบี้ยประกันภัยจากผู้เอาประกันภัย ภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด หรือตามที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย หรือตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย บริษัทจะดำเนินการแจ้งบอกเลิกสัญญาประกันภัยไปยังผู้เอาประกันภัย โดยนายหน้ามีหน้าที่ในการติดตามเบี้ยประกันภัยตามระยะเวลาที่สัญญาประกันภัยได้ให้ความคุ้มครองแล้วจากผู้เอาประกันภัย และนำส่งเบี้ยประกันภัยดังกล่าวให้แก่บริษัทโดยทันที

กรณีต้องมีการคืนเบี้ยประกันภัย ให้นายหน้าทำการคืนเบี้ยประกันภัยให้กับผู้เอาประกันภัย ภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนดหรือตามที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย หรือตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย มิฉะนั้น นายหน้าต้องรับผิดชอบความเสียหายทั้งหมดหากบริษัทต้องโทษฐานประวิงการคืนเบี้ยประกันภัย ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

ในการติดตามทวงถามให้ผู้เอาประกันภัยชำระค่าเบี้ยประกันภัยแก่บริษัทนั้น นายหน้าตกลงที่จะปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ การทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 ซึ่งบังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน รวมถึงหากจะมีการแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคตด้วย อาทิเช่น ให้นายหน้าติดต่อตามสถานที่ที่ผู้เอาประกันภัยแจ้งไว้ให้เป็นสถานที่ติดต่อ หรือตามภูมิลำเนาถิ่นที่อยู่ของผู้เอาประกันภัย โดยการติดต่อในวันจันทร์ถึงศุกร์ให้ติดต่อได้ตั้งแต่ เวลา 08.00 – 20.00 นาฬิกา ส่วนในวันหยุดราชการเวลาในการติดต่อ คือ ตั้งแต่ เวลา 08.00 – 18.00 นาฬิกาเท่านั้น สำหรับจำนวนครั้งหรือความถี่ในการติดตามทวงถามค่าเบี้ยประกันภัยให้พิจารณาตามความเหมาะสม โดยต้องใช้วาจาที่สุภาพอ่อนโยน ไม่เป็นการข่มขู่ หรือการใช้ความรุนแรง เป็นต้น

**2.11** กรณีผู้เอาประกันภัยชำระค่าเบี้ยประกันภัยแก่นายหน้า นายหน้าต้องส่งเบี้ยประกันภัยดังกล่าวให้แก่บริษัททันที โดยนายหน้าจะต้องไม่นำเบี้ยประกันภัยดังกล่าวไปใช้หรือหาประโยชน์ หรือหักค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

กรณีผู้เอาประกันภัยชำระค่าเบี้ยประกันภัยตามวาระแรก เป็นเงินสด เช็ค บัตรเดบิต บัตรเครดิต หรือด้วยวิธีการอื่นใดตามที่บริษัทกำหนด นายหน้าตกลงที่จะนำส่งค่าเบี้ยประกันภัยดังกล่าวแก่บริษัทให้ถูกต้องตรงตามกรมธรรม์ประกันภัยของผู้เอาประกันภัยที่ชำระค่าเบี้ยประกันภัยนั้นๆ

หากนายหน้านำเบี้ยประกันภัยดังกล่าวไปใช้หรือหาประโยชน์หรือหักค่าใช้จ่ายใดๆ หรือแจ้งชำระค่าเบี้ยประกันภัยไม่ถูกต้องตรงตามกรมธรรม์ประกันภัยของผู้เอาประกันภัยที่ชำระค่าเบี้ยประกันภัยนั้นๆ นายหน้า

ยินยอมชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดให้บริษัทพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปีนับแต่วันที่นำเบี้ยประกันภัยนั้นไปใช้หรือหาประโยชน์ และหากเกิดความสูญหาย หรือเสียหายแก่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัยซึ่งนายหน้ามิได้นำส่งเบี้ยประกันภัยให้แก่บริษัท นายหน้าจะต้องรับผิดชอบในค่าสินไหมทดแทนและค่าเสียหายอื่นใดที่เกิดขึ้นทั้งหมด ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิบริษัทที่จะดำเนินคดีตามกฎหมาย

- 2.12** กรณีผู้เอาประกันภัยบอกเลิกสัญญาประกันภัย นายหน้าจะต้องดำเนินการให้ผู้เอาประกันภัยทำการเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร เรียกเก็บกรมธรรม์ประกันภัยและเอกสารใดๆ คืนแก่บริษัท พร้อมทั้งเรียกเก็บเบี้ยประกันภัยตามสัดส่วนระยะเวลาที่สัญญาประกันภัยได้ให้ความคุ้มครองแล้วจากผู้เอาประกันภัยและนำส่งให้แก่บริษัททันที
- 2.13** นายหน้าตกลงจะเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับเนื่องจากการปฏิบัติตามสัญญานี้ไว้เป็นความลับ ไม่ว่าสัญญานี้จะสิ้นสุดแล้วหรือไม่ก็ตาม
- 2.14** นายหน้าเป็นผู้รับผิดชอบในบรรดาค่าใช้จ่ายทั้งหลายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ของนายหน้าตามสัญญานายหน้านี้แต่เพียงฝ่ายเดียว
- 2.15** นายหน้าตกลงยินยอมที่จะให้ความร่วมมือกับบริษัทในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติ ป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย พ.ศ. 2556 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกแทนกันและรวมกันว่า “กฎหมายฟอกเงิน” ให้เป็นไปได้อย่างถูกต้อง ตามแนวทางปฏิบัติดังต่อไปนี้ คือ
- (1) นายหน้าทราบและเข้าใจดีว่ามีหน้าที่ในการจัดให้ลูกค้าแสดงตนและการเก็บรักษาข้อมูลการแสดงตนของลูกค้า (ลูกค้า หมายถึง ผู้เอาประกันภัย และหรือผู้รับประโยชน์ ไม่ว่าจะ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลตามสัญญาประกันวินาศภัยกับบริษัท)
  - (2) นายหน้าทราบและเข้าใจดีว่า นายหน้าอาจต้องรับผิดชอบทางแพ่ง หากดำเนินการ โดยประมาทเลินเล่อหรือไม่สุจริต อันเป็นเหตุให้บริษัทเกิดความเสียหายจากการฝ่าฝืนบทบัญญัติตามกฎหมายฟอกเงิน
  - (3) นายหน้าจะต้องสามารถติดต่อขอข้อมูลจากลูกค้าได้ ในกรณีที่บริษัทต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาตรวจสอบข้อมูล เพื่อการรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัยต่อสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
  - (4) นายหน้าจะต้องสามารถส่งมอบข้อมูลและสำเนาหลักฐานการแสดงตนของลูกค้าให้แก่บริษัทได้ เมื่อบริษัทร้องขอ
  - (5) นายหน้าทราบว่า ตนมีหน้าที่ดำเนินการจัดให้ลูกค้าแสดงตน ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลการแสดงตน และความถูกต้องของข้อมูลการแสดงตน
  - (6) นายหน้าทราบและเข้าใจดีว่า ตามกฎหมายฟอกเงินได้กำหนดให้บริษัทต้องเก็บ รักษาข้อมูลการแสดงตนของลูกค้าไว้เป็นเวลาอย่างน้อย 5 (ห้า) ปี นับแต่วันที่สัญญาประกันวินาศภัยหมดอายุลง เว้นแต่ เลขานุการสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายฟอกเงินมีคำสั่งให้เก็บรักษาข้อมูลของลูกค้ารายหนึ่งรายใดนานกว่าระยะเวลาดังกล่าว ดังนั้น ในกรณีนายหน้าไม่ส่งมอบข้อมูลการแสดงตนของลูกค้าทุกรายให้บริษัท นายหน้าต้องมีหน้าที่ต้องเก็บรักษาข้อมูลการแสดงตนของลูกค้าไว้แทนบริษัท
- 2.16** นายหน้าจะปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ หรือข้อกำหนดอื่นใดที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ออกและนำมาใช้กับนายหน้าภายใต้การปฏิบัติตามสัญญานี้ และนายหน้าได้รับการอนุญาตหรือได้รับใบอนุญาตที่จำเป็นในการปฏิบัติตามสัญญานี้ รวมทั้งจะปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ รวมถึง (ก) ข้อกำหนดเกี่ยวกับการส่งออกหรือการนำเข้า (ข) กฎหมายว่าด้วยการต่อต้านการติดสินบนของสหรัฐอเมริกา รวมถึง Foreign Corrupt Practices Act และ/หรือ (ค) กฎหมายว่าด้วยการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล
- 2.17** ในฐานะที่บริษัทเป็นบริษัทหนึ่งในกลุ่มชัยบุรี (CHUBB Group) นายหน้ารับรองว่ารับทราบและรับจะปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อกำหนดทางปกครองว่าด้วยการต่อต้านการติดสินบนของสหรัฐอเมริกา (Foreign Corrupt

Practices Act : FCPA) ที่เกี่ยวข้องกับนายหน้ากับ Chubb และนายหน้ารับรองว่าจะไม่กระทำการใดที่เป็นเหตุให้ CHUBB ละเมิด FCPA ดังกล่าว

- 2.18 นายหน้าให้คำรับรองต่อไปว่า คำตอบแทนที่ได้รับตามที่สัญญาฉบับนี้ไม่มีส่วนใดนำไปจ่ายให้หรือให้สัญญาต่อเจ้าหน้าที่บุคคล หรือนิติบุคคลใด เพื่อให้ได้รับหรือคงไว้ซึ่งผลประโยชน์ทางธุรกิจที่ไม่เหมาะสมตามที่ FCPA กำหนดไว้
- 2.19 บริษัทมีสิทธิในการตรวจสอบเอกสารและข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้ ไม่ว่าเวลาใดก็ตาม เมื่อได้มีการบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นระยะเวลาที่เหมาะสม เพื่อเป็นการรับรองว่าการปฏิบัติตามสัญญาของนายหน้าเป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญาฉบับนี้ นายหน้าตกลงให้ความร่วมมือกับบริษัทในการตรวจสอบดังกล่าว และจัดหารายละเอียดข้อมูลตามที่บริษัทร้องขอตามความเหมาะสม เพื่อการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก และเจ้าพนักงานของรัฐตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**ข้อ 3. คำบำเหน็จ คำตอบแทน ผลประโยชน์**

- 3.1 นายหน้ามีสิทธิได้รับผลประโยชน์ คำตอบแทน คำบำเหน็จ หรือสิทธิพิเศษใด ตามอัตราที่บริษัทประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนประกันวินาศภัยกำหนด โดยนายหน้ามีสิทธิขอรับคำบำเหน็จดังกล่าวได้เมื่อบริษัทได้รับชำระเบี้ยประกันภัยเรียบร้อยแล้ว
- 3.2 หากนายหน้ามีหนี้สิน ภาระผูกพันหรือความรับผิดชอบใดๆ ต่อบริษัท นายหน้าขอให้นายหน้าคำตอบแทน คำบำเหน็จ ผลประโยชน์ใดๆ อันอาจตีราคาเป็นเงินได้ หักกลบลบหนี้กันไว้
- 3.3 ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดๆ ก็ตาม หากบริษัทต้องคืนเบี้ยประกันภัยให้แก่ผู้เอาประกันภัย นายหน้าตกลงคืนคำบำเหน็จ คำตอบแทน ผลประโยชน์หรือสิทธิพิเศษใดๆ ที่ได้รับจากบริษัทตามสัดส่วนของเบี้ยประกันภัยที่บริษัทจ่ายคืนให้แก่ผู้เอาประกันภัยให้แก่บริษัททันที

**ข้อ 4. หลักประกัน**

- 4.1 เพื่อเป็นหลักประกันการชำระหนี้ และความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญาฉบับนี้ รวมตลอดถึงบรรดาหนี้สินและความเสียหายใดๆ ที่นายหน้าจะต้องรับผิดชอบต่อบริษัทตามสัญญาฉบับนี้แล้ว นายหน้าตกลงมอบหลักประกัน หรือให้บุคคลค้ำประกันไว้ให้แก่บริษัท อย่างหนึ่งอย่างใด หรือหลายอย่างรวมกัน ดังต่อไปนี้
  - (1) ตกลงยินยอมนำโฉนดที่ดิน / นส 3 / นส 3ก เลขที่ ..... พร้อมสิ่งปลูกสร้างเลขที่ ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... เนื้อที่ ..... ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของ .....และปลอดภาระผูกพันใดๆ ตามกฎหมาย มาจดทะเบียนจำนองไว้ให้เป็นประกันการชำระหนี้และความเสียหายใดตามสัญญาฉบับนี้ต่อบริษัท ในวงเงิน ..... บาท (.....) โดยนายหน้าจะดำเนินการจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ..... โดยนายหน้าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจดทะเบียนจำนองและการไถ่ถอนจำนองทั้งหมด และ/หรือ
  - (2) ตกลงให้นาย/นาง/นางสาว ..... เข้าทำสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติหน้าที่ที่นายหน้าตามสัญญาฉบับนี้ต่อบริษัท และ/หรือ
  - (3) ตกลงยินยอมนำเงินสดจำนวน ..... บาท (.....) มาวางเป็นหลักประกันความรับผิดชอบการปฏิบัติหน้าที่ที่นายหน้าตามสัญญาฉบับนี้ต่อบริษัท และ/หรือ
  - (4) ตกลงยินยอมนำหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ..... สาขา ..... เลขที่ ..... ลงวันที่ ..... จำนวนเงิน ..... บาท

(.....) มวางเป็นหลักประกันความรับผิดชอบการปฏิบัติหน้าที่ของ  
นายหน้าตามสัญญาฉบับนี้ต่อบริษัท

- 4.2 หากบริษัทได้บังคับชำระหนี้เอากับผู้ค้าประกันหรือหลักประกันตามข้อ 4.1 แล้ว ไม่เพียงพอแก่การชำระหนี้ทั้งหมด นายหน้ายินยอมชำระหนี้ส่วนที่ยังขาดอยู่ทั้งหมดจนกว่าจะชำระหนี้ให้แก่บริษัทเสร็จสิ้น ให้แก่บริษัทนับแต่วันที่ ได้รับแจ้งจากบริษัท
- 4.3 ถ้าหลักประกันหรือบุคคลค้ำประกัน ตามข้อ 4.1 ได้ลดลงและหรือไม่ครบถ้วนไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม นายหน้า จะต้องนำมามอบเพิ่มเติมให้ครบถ้วนภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่ ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากบริษัท
- 4.4 เมื่อสัญญาขายหน้าสิ้นสุดลง บริษัทจะคืนหรือถอนหลักประกันตามข้อ 4.1 ให้แก่นายหน้า ต่อเมื่อบริษัทได้ตรวจสอบ แล้วว่านายหน้าไม่มีภาระหนี้หรือค่าเสียหายใดค้างชำระแก่บริษัท

#### ข้อ 5. การผ่อนเวลา

หากมีการผ่อนผันการปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะครั้งใดให้ถือว่าเป็นการผ่อนผันเฉพาะครั้งคราวนั้นเท่านั้น จะนำมาอ้างเป็นเหตุในการผ่อนผันในครั้งอื่นๆ ไม่ได้ ทั้งนี้ การผ่อนผันจะมีผลต่อคู่สัญญาก็ต่อเมื่อคู่สัญญาฝ่ายที่มีสิทธิบังคับ ให้เป็นไปตามสัญญานี้ได้ทำเป็นหนังสือแจ้งไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง

#### ข้อ 6. การสิ้นสุดของสัญญา

- 6.1 หากนายหน้าประพฤติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่อันพึงปฏิบัติในฐานะนายหน้าหรือกระทำใดๆ อันอาจเป็นเหตุให้บริษัทหรือผู้เอาประกันภัยได้รับความเสียหาย บริษัทมีสิทธิเลิกสัญญานี้ได้ทันที โดยนายหน้า ยินยอมให้บริษัทระงับการออกกรมธรรม์ประกันภัยหรือส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยให้แก่ผู้เอาประกันภัยที่นายหน้า จัดหามาได้ และยินยอมให้บริษัทถอดถอนการเป็นนายหน้าของบริษัทได้ทันที
- 6.2 คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีสิทธิบอกเลิกสัญญาฉบับนี้ได้ โดยการบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน
- 6.3 นายหน้าขาดคุณสมบัติการเป็นนายหน้าประกันวินาศภัยตามกฎหมาย ถูกเพิกถอน หรือไม่ต่ออายุใบอนุญาตนายหน้า ประกันวินาศภัย ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดก็ตาม
- 6.4 นายหน้าดำเนินการใดๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท ผู้เอาประกันภัย ผู้รับประโยชน์ตามกรมธรรม์ประกันภัย

#### ข้อ 7. ผลของการสิ้นสุดสัญญา

- 7.1 ในกรณีที่สัญญานี้ได้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ไม่มีผลเป็นการลบล้างสิทธิและหรือหน้าที่ความรับผิดชอบ ของคู่สัญญาแต่ละฝ่าย ซึ่งได้มีอยู่ต่อกันอันเนื่องมาจากการใดๆ อันได้กระทำไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ ก่อนที่สัญญานี้จะได้สิ้นสุดลงนี้ต่อกัน
- 7.2 ในกรณีที่สัญญานี้ได้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม นายหน้าตกลงยินยอมจะส่งมอบคืนเอกสารต่างๆ ของบริษัท รวมทั้งทรัพย์สินอื่นใดทั้งหมดที่เป็นของบริษัท ที่นายหน้าได้ครอบครองอยู่ คืนแก่บริษัทให้เสร็จสิ้นภายใน กำหนดเวลา 7 (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่สัญญานี้สิ้นสุดลง
- 7.3 ในกรณีที่สัญญานี้ได้สิ้นสุดลงเนื่องจากนายหน้าได้ประพฤติปฏิบัติผิดข้อหนึ่งข้อใดหรือหลายข้อในสัญญานี้ นายหน้า ต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายตามที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดให้แก่บริษัทด้วย

#### ข้อ 8. การรักษาข้อมูลความลับ

ในระหว่างที่สัญญานี้ยังคงมีผลบังคับหรือภายหลังการสิ้นสุดของสัญญานี้แล้ว นายหน้าจะเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับไว้ เป็นความลับ (และจะดำเนินการให้พนักงาน ที่ปรึกษา และตัวแทนทั้งหลายของนายหน้าเก็บรักษาไว้เป็นความลับ) และจะไม่ใช้หรือ

เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อบุคคลภายนอก เว้นแต่ จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทก่อน ทั้งนี้ ไม่รวมถึงกรณีดังต่อไปนี้

- (1) การเปิดเผยต่อกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงที่ปรึกษา ผู้สอบบัญชีของตน ซึ่งจำเป็นต้องทราบเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามสัญญาฉบับนี้
- (2) ข้อมูลนั้นๆ เป็นที่ทราบหรือล่วงรู้โดยทั่วกันแก่สาธารณชนอยู่แล้ว หรือเป็นข้อมูลที่สามารถหาได้ทั่วไป โดยมิได้เป็นผลมาจากการกระทำ หรือละเว้นการกระทำของนายหน้าที่ได้รับข้อมูลอันเป็นความลับนั้น หรือ
- (3) การเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด หรือ กฎระเบียบอื่นใดที่กำหนดให้ต้องเปิดเผย หรือตามคำสั่งของทางราชการ หรือศาลที่มีอำนาจ หรือของธนาคารแห่งประเทศไทย ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ภายใต้เงื่อนไขว่า ก่อนดำเนินการเปิดเผยข้อมูลนั้นๆ จะต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงการถูกบังคับหรือร้องขอดังกล่าวทันที เพื่อให้บริษัทได้มีโอกาสที่จะคัดค้านการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว หากการคัดค้านเช่นนั้นไม่เป็นผลสำเร็จ หรือเห็นว่าไม่จำเป็นต้องมีการคัดค้าน จึงจะสามารถเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับนั้นได้ แต่ทั้งนี้ ให้เปิดเผยเพียงเท่าที่ได้มีการร้องขอหรือ ได้รับคำสั่งจากศาลหรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเท่านั้น
- (4) นายหน้าตกลงจะควบคุมและจำกัดการเปิดเผยข้อมูลความลับและกระบวนการปฏิบัติที่เป็นของบริษัทให้กับผู้ที่มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับพันธะผูกพันแห่งสัญญานี้เท่านั้น และจะไม่มอบหมายให้กับบุคคลที่สามโดยไม่ได้รับความยินยอมจากบริษัท

“ข้อมูลที่เป็นความลับ” หมายความว่า บรรดาข้อมูลอันสมบัติและอันเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจ การดำเนินการ และหรือผลิตภัณฑ์ของบริษัท หรือของบริษัทแม่และบริษัทในเครือของบริษัทและข้อมูลอื่นใดทำนองเดียวกันนั้น ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด อาทิเช่น รายงาน บันทึก การโต้ตอบสัมภาษณ์ สิ่งที่มีการรวบรวม หรือศึกษา ที่บริษัทได้มีการเปิดเผยต่อนายหน้าไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม โดยบริษัทหรือกรรมการ ผู้บริหาร ผู้แทน พนักงาน ที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาอื่นใดของบริษัท (ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “ผู้แทน”) ไม่ว่าการเปิดเผยเช่นนั้นจะเป็นการเปิดเผยด้วยวาจา หรือ เป็นลายลักษณ์อักษร หรือ สื่ออื่นใดที่สามารถอ่านได้ด้วยเครื่องมือหรือเครื่องใช้ หรือเปิดเผยด้วยวิธีใดๆ นอกจากนี้ “ข้อมูลที่เป็นความลับ” ยังให้หมายรวมถึงสิ่งดังต่อไปนี้ด้วยคือ

- (ก) ข้อมูลใดๆ ที่นายหน้าได้รับไปจากการร่วมประชุม หรือการปรึกษาหารือ หรือเจรจากับบริษัท หรือนุคคลภายนอกที่ซึ่งบริษัทได้มอบหมายให้เป็นผู้แทนในการจัดให้มีการประชุมหรือเจรจาดังกล่าว (ไม่ว่าจะมีบริษัท หรือผู้แทน บริษัท จะอยู่ด้วยหรือไม่ก็ตาม)
- (ข) ข้อมูล ข้อกำหนดเงื่อนไขหรือข้อเท็จจริงใดๆ ที่นายหน้าได้รับทราบจากการตกลง ได้ตอบหารือที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมหรือธุรกิจของบริษัทตามสัญญาที่ทำไว้ต่อกันนี้

สัญญาฉบับนี้มีข้อความถูกต้องตรงกัน 2 ฉบับ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจตรงกันและเพื่อเป็นหลักฐาน จึงได้ลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ดังปรากฏข้างต้น และคู่สัญญาเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....นายหน้า  
(.....)

ลงชื่อ.....บริษัท  
( นางสาวหนึ่งฤทัย ฤทธิธำภินันท์ )

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

**หนังสือมอบอำนาจของบริษัทให้รับเบี้ยประกันภัย**

(นว. 12)

เขียนที่ บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ได้มอบอำนาจให้ (นาย/นาง/นางสาว) ..... อายุ ..... ปี อยู่บ้านเลขที่ .....

ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์..... ผู้ซึ่งได้รับอนุญาต

เป็นนายหน้าประกันวินาศภัยตามทะเบียนเลขที่ ..... เป็นผู้มีอำนาจรับเบี้ยประกันภัยในนามบริษัทฯ โดยให้

มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ลงในหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่สัญญาหน้าสิ้นสุดลง

การใดที่ (นาย/นาง/นางสาว) ..... ได้กระทำไปตามที่

ได้รับมอบอำนาจนี้ บริษัทฯ ยอมรับผิดชอบทุกประการ

ลงชื่อ ..... กรรมการ/ผู้รับมอบอำนาจ

( นางสาวหนึ่งฤทัย ฤทธิธำภินันท์ )

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... ตกลงรับเป็นผู้กระทำการตามที่บริษัทฯ ได้มอบ

อำนาจดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ ..... ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน

(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน

(.....)

**บันทึกข้อตกลง**

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ ..... ณ บริษัท ซับป์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่  
ระหว่าง ..... อายุ ..... ปี ที่อยู่เลขที่ .....  
หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... แขวง/ตำบล .....  
เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... ซึ่งต่อไปนี้เป็นบันทึกฉบับนี้จะเรียกว่า “**ผู้ให้สัญญา**” ฝ่ายหนึ่ง  
กับ บริษัท ซับป์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) โดย นางสาวหนึ่งฤทัย ฤทธิธธาภินันท์ ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน ซึ่งต่อไปนี้เป็นบันทึก  
ฉบับนี้จะเรียกว่า “**บริษัท**” อีกฝ่ายหนึ่ง โดยทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำบันทึกฉบับนี้ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้ คือ

**ข้อ 1.** บริษัท และผู้ให้สัญญาตกลงกันว่าในกรณีกรรมธรรม์รายหนึ่งรายใด ซึ่งเป็นลูกค้าที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ  
ผู้ให้สัญญาได้เกิดมีวินาศภัยขึ้นในระหว่างที่ยังไม่ได้มีการยกเลิกกรรมธรรม์ และยังไม่ได้มีการชำระเบี้ยประกันภัยให้กับบริษัท ผู้ให้สัญญา  
ขอให้บริษัทช่วยรับผิดชอบให้ความคุ้มครอง หรือชดใช้ค่าสินไหมทดแทนให้กับกรรมธรรม์รายที่เกิดวินาศภัยนั้น ไปก่อน และเมื่อบริษัทได้  
ดำเนินการตามนั้นแล้ว ผู้ให้สัญญาขอรับรองและยินยอมเป็นผู้รับผิดชอบชำระเงินค่าเบี้ยประกันภัยของกรรมธรรม์รายดังกล่าวนี้ให้แก่บริษัท  
ภายในกำหนดเวลา 15 วัน (สิบห้าวัน) นับแต่วันที่เกิดวินาศภัยและมีการแจ้งอุบัติเหตุกับบริษัท โดยผู้ให้สัญญาขอสละสิทธิที่จะได้แย้งบอกรัด  
ความรับผิดชอบใดๆ ในการที่จะต้องชำระเบี้ยประกันภัยตามบันทึกฉบับนี้ให้แก่บริษัททั้งปวง

**ข้อ 2.** ผู้ให้สัญญาขอรับรองและสัญญาว่าจะไม่เพิกถอนข้อตกลงตามบันทึกฉบับนี้ตลอดไป ทั้งนี้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอม  
เป็นหนังสือจากบริษัท และเมื่อผู้ให้สัญญาไม่มีภาระความรับผิดชอบหรือหนี้สินที่จะต้องรับผิดชอบต่อบริษัทแล้วเท่านั้น

ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและทราบถึงข้อความดังกล่าวข้างต้นแล้ว เห็นว่ามีความถูกต้องตามความประสงค์ทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐาน  
จึงได้ลงลายมือชื่อในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ให้ไว้เป็นสำคัญ โดยต้นฉบับบันทึกฉบับนี้มอบให้บริษัทเป็นผู้ เก็บรักษาไว้ ส่วนสำเนาให้ผู้ให้สัญญา  
เป็นผู้รับไว้

ลงชื่อ ..... ผู้ให้สัญญา  
( )

ลงชื่อ ..... บริษัท  
( นางสาวหนึ่งฤทัย ฤทธิธธาภินันท์ )

ลงชื่อ ..... พยาน  
( )

ลงชื่อ ..... พยาน  
( )

## หนังสือตกลงให้ความร่วมมือ

วันที่ .....

เรื่อง การปฏิบัติตามกฎหมายของสำนักงาน ปปง.

เรียน บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. แบบรายการแสดงตน (ประเภทบุคคลธรรมดา)
  2. แบบรายการแสดงตน (ประเภทนิติบุคคล)

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า ..... อายุ ..... ปี ที่อยู่เลขที่ ..... หมู่ที่ .....

ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ .....

จังหวัด ..... ใบอนุญาตเป็นตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัยเลขที่ ..... ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้จะเรียกว่า

“**ผู้ให้สัญญา**” ในฐานะที่เป็นตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัย ของบริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้ จะเรียกว่า “**บริษัท**” ขอทำหนังสือฉบับนี้มอบให้ไว้แก่บริษัท ดังมีข้อความและรายละเอียดดังต่อไปนี้ คือ**วัตถุประสงค์**

ตามที่กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนการเงินแก่การก่อการร้าย รวมถึงแนวทางปฏิบัติที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้จะเรียกว่า “**สำนักงาน ปปง.**” กำหนดให้ สถาบันการเงินซึ่งหมายรวมถึงบริษัทประกันวินาศภัย ต้องปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวด้วยการจัดให้ลูกค้าแสดงตนในแบบแสดงตน (KYC) การตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (CDD) การรายงานธุรกรรมต่อสำนักงาน ปปง. และการเก็บรักษาข้อมูลเอกสารหลักฐาน การลูกค้าแสดงตนหรือเอกสารอื่นใดของลูกค้ารวมถึงเอกสารหลักฐานรายงานการทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า หากฝ่าฝืนหรือปฏิบัติไม่ครบถ้วนต้องรับโทษทั้งทางแพ่งและทางอาญานั้น

ผู้ให้สัญญาทราบและเข้าใจดีว่าในการที่บริษัทจะสามารถปฏิบัติตามกฎหมายข้างต้นได้อย่างครบถ้วนเรียบร้อยนั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับความร่วมมือจากผู้ให้สัญญาด้วย ทั้งนี้ เนื่องจากในการปฏิบัติตามกฎหมายข้างต้นมีกระบวนการและข้อมูล เอกสารหลักฐานที่ผู้ให้สัญญามีส่วนเกี่ยวข้องและหรือสามารถสนับสนุนให้บริษัทสามารถปฏิบัติตามกฎหมายข้างต้นได้อย่างครบถ้วน เรียบร้อย ดังนั้น โดยหนังสือฉบับนี้ผู้ให้สัญญาจึงตกลงให้ความร่วมมือแก่บริษัทในการปฏิบัติตามกฎหมายข้างต้นอย่างเต็มความสามารถ

**ขอบข่ายความร่วมมือ****1. การจัดให้ลูกค้าแสดงตนในแบบแสดงตน (KYC)**

ผู้ให้สัญญาตกลงให้ความร่วมมือแก่บริษัท ด้วยการจัดให้ลูกค้าที่มีการทำสัญญาประกันภัยกับบริษัท ทำการแสดงตน ในแบบแสดงตน (KYC) ตามแบบข้อความและรายละเอียดแนบท้ายหนังสือฉบับนี้ และจะจัดส่งแบบแสดงตนให้กับบริษัทเมื่อมีการ ขอเอาประกันภัยทุกกรมธรรม์ ดังนี้





## สัญญาค้ำประกันตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัย (บุคคล)

เลขที่สัญญา.....

ทำที่ .....

วันที่ .....

ข้าพเจ้า ..... อายุ .....ปี สัญชาติ..... บัตรประจำตัวประชาชน/  
บัตรข้าราชการเลขที่.....ออกให้โดย.....เมื่อวันที่.....บัตรหมดอายุ  
วันที่.....ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน.....  
ที่อยู่ปัจจุบัน.....  
อาชีพ..... ที่อยู่สถานที่ทำงาน.....  
โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์ที่ทำงาน..... โทรศัพท์มือถือ..... มี  
ความสัมพันธ์กับตัวแทน/นายหน้าเป็น.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ขอทำหน้าที่สื่อฉบับนี้ให้ไว้แก่ บริษัท  
ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัท” เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่า

ตามสัญญาตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัยฉบับลงวันที่..... (“สัญญา”) ซึ่งบริษัทได้แต่งตั้งและยินยอม  
ให้นาย/นาง/นางสาว.....เป็นตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัยของบริษัท  
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ตัวแทน/นายหน้า” นั้น

ข้อ 1. ผู้ค้ำประกันตกลงยินยอมเข้าเป็นผู้ค้ำประกันการปฏิบัติหน้าที่ของตัวแทน/นายหน้าตามสัญญา หากตัวแทน/  
นายหน้ากระทำการบกพร่อง ต่อหน้าที่ และ/หรือทุจริต และ/หรือประพฤติดังใด ๆ และ/หรือก่อให้เกิดความเสียหาย และ/หรือ  
ก่อให้เกิดภาระหนี้สินใด ๆ แก่บริษัท ไม่ว่าจะด้วยความจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ ผู้ค้ำประกันตกลงยินยอมชดเชยค่าเสียหาย และ/  
หรือภาระหนี้สินที่เกิดขึ้นเป็นจำนวนเงิน (เฉพาะเงินสด) ไม่เกิน 200,000 บาท ( สองแสนบาทถ้วน ) ให้แก่บริษัทจนครบถ้วน  
ทันที ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเหตุแห่งค่าเสียหาย และ/หรือภาระหนี้สินนั้น ตัวแทน/นายหน้าได้ก่อให้เกิดขึ้นก่อน หรือภายหลังการทำสัญญา  
ฉบับนี้ รวมทั้งผู้ค้ำประกันตกลงผูกพันรับผิดชอบ ตามหนังสือรับสภาพหนี้ที่เกี่ยวข้องกับค่าเสียหาย และ/หรือหนี้สินที่ตัวแทน/  
นายหน้าได้ก่อขึ้นด้วยทุกประการ และการค้ำประกันตามสัญญาฉบับนี้เป็นค้ำประกันที่รวมตลอดถึงดอกเบี้ย ค่าเสียหาย ค่า  
สินไหมทดแทน ค่าภาระคดีพัน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตามทวงถาม ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ ค่าป่วยการในการฟ้องคดี  
ค่าใช้จ่ายในชั้นบังคับคดี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทุกประการ

ข้อ 2. กรณีที่บริษัทแจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบถึงความเสียหาย และ/หรือภาระหนี้สินที่ตัวแทน/นายหน้าได้ก่อให้เกิดขึ้น ผู้  
ค้ำประกันตกลงยินยอมชำระค่าเสียหาย และ/หรือภาระหนี้สินที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้แก่บริษัททันที มิฉะนั้น ผู้ค้ำประกันยินยอมรับ  
ผิดชำระดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 15 ต่อปีของต้นเงินดังกล่าว นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันได้รับหนังสือแจ้งให้ชำระหนี้จากบริษัท

ข้อ 3. การบอกกล่าว ทวงถาม คัดต่อ หรือส่งเอกสารใดๆ แก่ผู้ค้ำประกันไปยังที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน หรือที่อยู่ที่สะดวก  
ในการติดต่อตามที่ระบุข้างต้น ไม่ว่าจะมิผู้รับหรือไม่ ให้ถือว่าผู้ค้ำประกันรับทราบคำบอกกล่าว การทวงถาม หรือเอกสารนั้น  
ไว้แล้ว เว้นแต่ผู้ค้ำประกันได้แจ้งเปลี่ยนแปลงที่อยู่ดังกล่าวมายังบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วไม่น้อยกว่า 30 วัน

**ข้อ 4.** ผู้ค้ำประกันยินยอมให้สัญญานี้มีผลผูกพันผู้ค้ำประกันอยู่ตลอดเวลาที่นาย/นาง/นางสาว.....  
ยังคงปฏิบัติหน้าที่ตัวแทน/นายหน้าอยู่กับบริษัทตามสัญญาแต่งตั้งตัวแทน/นายหน้าฉบับข้างต้นรวมทั้งยังคงผูกพันอยู่กับ  
ค่าเสียหายหรือภาระหนี้สินของตัวแทน/นายหน้าที่เกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ตัวแทน/นายหน้า จนกว่าจะชำระเสร็จสิ้นแก่บริษัท

**ข้อ 5.** ผู้ค้ำประกันสามารถบอกเลิกสัญญาค้ำประกันฉบับนี้ได้ โดยการส่งคำบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรทางไปรษณีย์  
ลงทะเบียนไปยังสำนักงานใหญ่ของบริษัท โดยให้การค้ำประกันตามสัญญาฉบับนี้สิ้นสุดผลทันที ต่อเมื่อตัวแทน/นายหน้าได้หาผู้ค้ำ  
ประกันรายใหม่ที่มีคุณสมบัติไม่ยิ่งหย่อนไปกว่าผู้ค้ำประกันมาทำสัญญาค้ำประกันกับบริษัททดแทนการค้ำประกันของผู้ค้ำประกัน  
เรียบร้อยแล้วโดยบริษัทจะแจ้งให้ผู้ค้ำประกันรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

เพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ผู้ค้ำประกันจึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ ณ  
วัน เดือนปี ที่ระบุไว้ข้างต้น

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ค้ำประกัน  
( \_\_\_\_\_ )

ข้าพเจ้า(ชื่อ-นามสกุลคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน) \_\_\_\_\_ ซึ่งเป็นคู่สมรส  
ของ \_\_\_\_\_ ขอให้ความยินยอมในการที่คู่สมรสของข้าพเจ้าทำสัญญาค้ำประกันต่อบริษัท  
ชัยบัสสามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ คู่สมรสของผู้ค้ำประกัน ผู้ให้ความยินยอม  
( \_\_\_\_\_ )

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ พยาน  
( \_\_\_\_\_ )

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ พยาน  
( \_\_\_\_\_ )

- หมายเหตุ:**
1. กรณีผู้ค้ำประกันมีคู่สมรส ให้สามี/ภรรยาของผู้ค้ำประกัน ลงนามให้ความยินยอมด้วย
  2. กรณีผู้ค้ำประกันไม่มีคู่สมรส ให้ผู้ค้ำประกัน ระบุสถานภาพ โสด/หม้าย/หย่า ในช่องผู้ให้ความยินยอม พร้อมทั้งให้  
ผู้ค้ำประกันลงนามชื่อกำกับข้อความนั้นไว้
  3. สัญญาค้ำประกันต้องปิดอากรแสตมป์

## สัญญาหน้าประกันวินาศภัย (บุคคล)

เลขที่.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ระหว่าง บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) โดย ..... ผู้รับมอบอำนาจ ซึ่งในสัญญา  
ต่อไปจะเรียกว่า “บริษัท” ฝ่ายหนึ่ง กับ ..... อยู่บ้านเลขที่ .....  
ถนน..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....  
จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ .....  
วันที่ออกบัตร ..... วันที่บัตรหมดอายุ ..... ใบอนุญาตเป็นนายหน้า  
ประกันวินาศภัยเลขที่ ..... ซึ่งในสัญญาต่อไปจะเรียกว่า “นายหน้า” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากัน มีข้อความดังต่อไปนี้

### ข้อ 1. วัตถุประสงค์ของสัญญา

บริษัทตกลงตั้งนายหน้า และนายหน้าตกลงรับเป็นนายหน้าของบริษัท ทั้งนี้ นายหน้าตามสัญญานี้ไม่มีฐานะเป็นลูกจ้าง  
พนักงาน หุ่นส่วนหรือสถานะอื่นใดนอกจากนายหน้า

### ข้อ 2. หน้าที่และความรับผิดชอบของนายหน้า

- ติดต่อ ชี้ช่อง หรือจัดการให้บุคคลหรือนิติบุคคลได้เข้าทำสัญญาประกันวินาศภัยกับบริษัท
- รับกรมธรรม์ประกันภัยจากบริษัท และนำส่งกรมธรรม์ประกันภัยให้แก่ผู้เอาประกันภัย
- รับเบี้ยประกันภัยจากผู้เอาประกันภัยตามสัญญาประกันภัยโดยได้รับมอบอำนาจเป็นหนังสือจากบริษัท
- ปฏิบัติตามเงื่อนไข ระเบียบ คำสั่งหรือข้อบังคับ ทั้งที่มีอยู่แล้วและจะประกาศใช้ในภายหน้าของบริษัท สำนักงาน  
คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สมาคมประกันวินาศภัยไทย และหน่วยงานอื่น  
ที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่มีอยู่แล้วและจะประกาศใช้ในภายหน้า
- ยินยอมให้บริษัทแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับนายหน้าให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจ  
ประกันภัย สมาคมประกันวินาศภัยไทย และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทราบได้
- ไม่ทำการปลอมแปลง ทำซ้ำ คัดแปลง ลอกเลียน หรือใช้เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ ตราประทับ หรือ  
เอกสารใดๆ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนซึ่งเป็นของบริษัท เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร  
หรือปฏิบัติตามระเบียบที่บริษัทกำหนด
- กระทำการตามที่ได้รับแต่งตั้งเป็นนายหน้าของบริษัทด้วยตนเอง หากนายหน้ามอบหมายหรือแต่งตั้งให้บุคคลอื่น  
กระทำการแทน นายหน้าจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการกระทำของบุคคลที่นายหน้า  
มอบหมาย หรือแต่งตั้งดังกล่าวด้วยตัวเอง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิบริษัทที่จะเรียกร้องความเสียหายต่อบุคคลที่นายหน้า  
มอบหมายหรือแต่งตั้งนั้นโดยตรง
- เปิดเผยข้อมูลทั้งหมดและไม่ปกปิดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณารับประกันภัยของบริษัทให้บริษัททราบ ตลอดจน ให้  
ข้อมูลเกี่ยวกับการประกันภัยของบริษัทที่ถูกต้องแท้จริงแก่บุคคลที่นายหน้าติดต่อด้วย ทั้งนี้ นายหน้าขอรับรองว่า  
ข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการขอเอาประกันภัยที่นายหน้าได้นำเสนอเพื่อให้บริษัทพิจารณารับประกันภัย

เป็นความจริงทุกประการ ซึ่งหากปรากฏในภายหลังว่า ข้อมูลดังกล่าวเป็นความเท็จหรือนายหน้าปกปิดข้อความจริงใดๆ ที่อาจทำให้บริษัทบอกปิดไม่ยอมทำสัญญาประกันภัยหรืออาจกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยสูงขึ้นอีก นายหน้าจะรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

**2.9** แจ้งและส่งมอบข้อมูลเกี่ยวกับการขอเอาประกันภัยของบุคคลแต่ละรายที่นายหน้าติดต่อและชี้ช่องให้แก่บริษัททันที เพื่อประกอบการพิจารณารับประกันภัยของบริษัท หากนายหน้ากระทำการดังกล่าวล่าช้าจนเกิดวินาศภัยก่อน นายหน้ายินยอมรับผิดชอบในความเสียหายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการกระทำดังกล่าวด้วยตนเอง

**2.10** ทวงถามและติดตามให้ผู้เอาประกันภัยชำระเบี้ยประกันภัยแก่บริษัท ภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด หรือตามที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย หรือตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ทั้งนี้ แล้วแต่ระยะเวลาใดจะถึงกำหนดก่อน โดยนับแต่วันที่บริษัทตกลงทำสัญญาประกันภัยตามที่นายหน้าติดต่อและชี้ช่อง และหากผู้เอาประกันภัยไม่ชำระเบี้ยประกันภัยแก่บริษัทภายในระยะเวลาดังกล่าว ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม นายหน้าจะต้องแจ้งให้บริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยและเอกสารใดๆ คืนแก่บริษัท เพื่อบริษัทจะทำการยกเลิกสัญญาประกันภัยดังกล่าวต่อไป มิฉะนั้น นายหน้าต้องรับผิดชอบชำระเบี้ยประกันภัยทั้งหมดหรือตามสัดส่วนของระยะเวลาที่สัญญาประกันภัยได้ให้ความคุ้มครองแล้ว พร้อมทั้งค่าอากรแสตมป์ ค่าภาษี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่บริษัทเสียหายจากการนั้น

กรณีบริษัทไม่ได้รับชำระเบี้ยประกันภัยจากผู้เอาประกันภัย ภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด หรือตามที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย หรือตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย บริษัทจะดำเนินการแจ้งบอกเลิกสัญญาประกันภัยไปยังผู้เอาประกันภัย โดยนายหน้ามีหน้าที่ในการติดตามเบี้ยประกันภัยตามระยะเวลาที่สัญญาประกันภัยได้ให้ความคุ้มครองแล้วจากผู้เอาประกันภัย และนำส่งเบี้ยประกันภัยดังกล่าวให้แก่บริษัทโดยทันที

กรณีต้องมีการคืนเบี้ยประกันภัย ให้นายหน้าทำการคืนเบี้ยประกันภัยให้กับผู้เอาประกันภัย ภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนดหรือตามที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย หรือตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย มิฉะนั้น นายหน้าต้องรับผิดชอบความเสียหายทั้งหมดหากบริษัทต้องโทษฐานประวิงการคืนเบี้ยประกันภัย ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

ในการติดตามทวงถามให้ผู้เอาประกันภัยชำระค่าเบี้ยประกันภัยแก่บริษัทนั้น นายหน้าตกลงที่จะปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ การทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 ซึ่งบังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน รวมถึงหากจะมีการแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคตด้วย อาทิเช่น ให้นายหน้าติดต่อตามสถานที่ที่ผู้เอาประกันภัยแจ้งไว้ให้เป็นสถานที่ติดต่อ หรือตามภูมิลำเนาถิ่นที่อยู่ของผู้เอาประกันภัย โดยการติดต่อในวันจันทร์ถึงศุกร์ให้ติดต่อได้ตั้งแต่ เวลา 08.00 – 20.00 นาฬิกา ส่วนในวันหยุดราชการเวลาในการติดต่อ คือ ตั้งแต่ เวลา 08.00 – 18.00 นาฬิกาเท่านั้น สำหรับจำนวนครั้งหรือความถี่ในการติดตามทวงถามค่าเบี้ยประกันภัยให้พิจารณาตามความเหมาะสม โดยต้องใช้วาจาที่สุภาพอ่อนโยน ไม่เป็นการข่มขู่ หรือการใช้ความรุนแรง เป็นต้น

**2.11** กรณีผู้เอาประกันภัยชำระค่าเบี้ยประกันภัยแก่นายหน้า นายหน้าต้องส่งเบี้ยประกันภัยดังกล่าวให้แก่บริษัททันที โดยนายหน้าจะต้องไม่นำเบี้ยประกันภัยดังกล่าวไปใช้หรือหาประโยชน์ หรือหักค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

กรณีผู้เอาประกันภัยชำระค่าเบี้ยประกันภัยตามวาระแรก เป็นเงินสด เช็ค บัตรเดบิต บัตรเครดิต หรือด้วยวิธีการอื่นใดตามที่บริษัทกำหนด นายหน้าตกลงที่จะนำส่งค่าเบี้ยประกันภัยดังกล่าวแก่บริษัทให้ถูกต้องตรงตามกรมธรรม์ประกันภัยของผู้เอาประกันภัยที่ชำระค่าเบี้ยประกันภัยนั้นๆ

หากนายหน้านำเบี้ยประกันภัยดังกล่าวไปใช้หรือหาประโยชน์หรือหักค่าใช้จ่ายใดๆ หรือแจ้งชำระค่าเบี้ยประกันภัยไม่ถูกต้องตรงตามกรมธรรม์ประกันภัยของผู้เอาประกันภัยที่ชำระค่าเบี้ยประกันภัยนั้นๆ นายหน้า

ยินยอมชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดให้บริษัทพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปีนับแต่วันที่นำเบี้ยประกันภัยนั้นไปใช้หรือหาประโยชน์ และหากเกิดความสูญหาย หรือเสียหายแก่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัยซึ่งนายหน้ามิได้นำส่งเบี้ยประกันภัยให้แก่บริษัท นายหน้าจะต้องรับผิดชอบในค่าสินไหมทดแทนและค่าเสียหายอื่นใดที่เกิดขึ้นทั้งหมด ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิบริษัทที่จะดำเนินคดีตามกฎหมาย

- 2.12** กรณีผู้เอาประกันภัยบอกเลิกสัญญาประกันภัย นายหน้าจะต้องดำเนินการให้ผู้เอาประกันภัยทำการเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร เรียกเก็บกรมธรรม์ประกันภัยและเอกสารใดๆ คืนแก่บริษัท พร้อมทั้งเรียกเก็บเบี้ยประกันภัยตามสัดส่วนระยะเวลาที่สัญญาประกันภัยได้ให้ความคุ้มครองแล้วจากผู้เอาประกันภัยและนำส่งให้แก่บริษัททันที
- 2.13** นายหน้าตกลงจะเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับเนื่องจากการปฏิบัติตามสัญญานี้ไว้เป็นความลับ ไม่ว่าสัญญานับนี้จะสิ้นสุดแล้วหรือไม่ก็ตาม
- 2.14** นายหน้าเป็นผู้รับผิดชอบในบรรดาค่าใช้จ่ายทั้งหลายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ของนายหน้าตามสัญญานายหน้านี้แต่เพียงฝ่ายเดียว
- 2.15** นายหน้าตกลงยินยอมที่จะให้ความร่วมมือกับบริษัทในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติ ป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย พ.ศ. 2556 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกแทนกันและรวมกันว่า “กฎหมายฟอกเงิน” ให้เป็นไปได้อย่างถูกต้อง ตามแนวทางปฏิบัติดังต่อไปนี้ คือ
- (1) นายหน้าทราบและเข้าใจดีว่ามีหน้าที่ในการจัดให้ลูกค้าแสดงตนและการเก็บรักษาข้อมูลการแสดงตนของลูกค้า (ลูกค้า หมายถึง ผู้เอาประกันภัย และหรือผู้รับประโยชน์ ไม่ว่าจะ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลตามสัญญาประกันวินาศภัยกับบริษัท)
  - (2) นายหน้าทราบและเข้าใจดีว่า นายหน้าอาจต้องรับผิดชอบทางแพ่ง หากดำเนินการ โดยประมาทเลินเล่อหรือไม่สุจริต อันเป็นเหตุให้บริษัทเกิดความเสียหายจากการฝ่าฝืนบทบัญญัติตามกฎหมายฟอกเงิน
  - (3) นายหน้าจะต้องสามารถติดต่อขอข้อมูลจากลูกค้าได้ ในกรณีที่บริษัทต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาตรวจสอบข้อมูล เพื่อการรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัยต่อสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
  - (4) นายหน้าจะต้องสามารถส่งมอบข้อมูลและสำเนาหลักฐานการแสดงตนของลูกค้าให้แก่บริษัทได้ เมื่อบริษัทร้องขอ
  - (5) นายหน้าทราบว่า ตนมีหน้าที่ดำเนินการจัดให้ลูกค้าแสดงตน ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลการแสดงตน และความถูกต้องของข้อมูลการแสดงตน
  - (6) นายหน้าทราบและเข้าใจดีว่า ตามกฎหมายฟอกเงินได้กำหนดให้บริษัทต้องเก็บ รักษาข้อมูลการแสดงตนของลูกค้าไว้เป็นเวลาอย่างน้อย 5 (ห้า) ปี นับแต่วันที่สัญญาประกันวินาศภัยหมดอายุลง เว้นแต่ เลขานุการสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายฟอกเงินมีคำสั่งให้เก็บรักษาข้อมูลของลูกค้ารายหนึ่งรายใดนานกว่าระยะเวลาดังกล่าว ดังนั้น ในกรณีนายหน้าไม่ส่งมอบข้อมูลการแสดงตนของลูกค้าทุกรายให้บริษัท นายหน้าต้องมีหน้าที่ต้องเก็บรักษาข้อมูลการแสดงตนของลูกค้าไว้แทนบริษัท
- 2.16** นายหน้าจะปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ หรือข้อกำหนดอื่นใดที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ออกและนำมาใช้กับนายหน้าภายใต้การปฏิบัติตามสัญญานับนี้ และนายหน้าได้รับการอนุญาตหรือได้รับใบอนุญาตที่จำเป็นในการปฏิบัติตามสัญญานับนี้ รวมทั้งจะปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ รวมถึง (ก) ข้อกำหนดเกี่ยวกับการส่งออกหรือการนำเข้า (ข) กฎหมายว่าด้วยการต่อต้านการติดสินบนของสหรัฐอเมริกา รวมถึง Foreign Corrupt Practices Act และ/หรือ (ค) กฎหมายว่าด้วยการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล
- 2.17** ในฐานะที่บริษัทเป็นบริษัทหนึ่งในกลุ่มชัยบุรี (CHUBB Group) นายหน้ารับรองว่ารับทราบและรับจะปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อกำหนดทางปกครองว่าด้วยการต่อต้านการติดสินบนของสหรัฐอเมริกา (Foreign Corrupt

Practices Act : FCPA) ที่เกี่ยวข้องกับนายหน้ากับ Chubb และนายหน้ารับรองว่าจะไม่กระทำการใดที่เป็นเหตุให้ CHUBB ละเมิด FCPA ดังกล่าว

- 2.18 นายหน้าให้คำรับรองต่อไปว่า คำตอบแทนที่ได้รับตามที่สัญญาฉบับนี้ไม่มีส่วนใดนำไปจ่ายให้หรือให้สัญญาต่อเจ้าหน้าที่บุคคล หรือนิติบุคคลใด เพื่อให้ได้รับหรือคงไว้ซึ่งผลประโยชน์ทางธุรกิจที่ไม่เหมาะสมตามที่ FCPA กำหนดไว้
- 2.19 บริษัทมีสิทธิในการตรวจสอบเอกสารและข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้ ไม่ว่าเวลาใดก็ตาม เมื่อได้มีการบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นระยะเวลาที่เหมาะสม เพื่อเป็นการรับรองว่าการปฏิบัติตามสัญญาของนายหน้าเป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญาฉบับนี้ นายหน้าตกลงให้ความร่วมมือกับบริษัทในการตรวจสอบดังกล่าว และจัดหารายละเอียดข้อมูลตามที่บริษัทร้องขอตามความเหมาะสม เพื่อการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก และเจ้าพนักงานของรัฐตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**ข้อ 3. คำบำเหน็จ คำตอบแทน ผลประโยชน์**

- 3.1 นายหน้ามีสิทธิได้รับผลประโยชน์ คำตอบแทน คำบำเหน็จ หรือสิทธิพิเศษใด ตามอัตราที่บริษัทประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนประกันวินาศภัยกำหนด โดยนายหน้ามีสิทธิขอรับคำบำเหน็จดังกล่าวได้เมื่อบริษัทได้รับชำระเบี้ยประกันภัยเรียบร้อยแล้ว
- 3.2 หากนายหน้ามีหนี้สิน ภาระผูกพันหรือความรับผิดชอบใดๆ ต่อบริษัท นายหน้าขอให้นายหน้าคำตอบแทน คำบำเหน็จ ผลประโยชน์ใดๆ อันอาจตีราคาเป็นเงินได้ หักกลบลบหนี้กันไว้
- 3.3 ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดๆ ก็ตาม หากบริษัทต้องคืนเบี้ยประกันภัยให้แก่ผู้เอาประกันภัย นายหน้าตกลงคืนคำบำเหน็จ คำตอบแทน ผลประโยชน์หรือสิทธิพิเศษใดๆ ที่ได้รับจากบริษัทตามสัดส่วนของเบี้ยประกันภัยที่บริษัทจ่ายคืนให้แก่ผู้เอาประกันภัยให้แก่บริษัททันที

**ข้อ 4. หลักประกัน**

- 4.1 เพื่อเป็นหลักประกันการชำระหนี้ และความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญาฉบับนี้ รวมตลอดถึงบรรดาหนี้สินและความเสียหายใดๆ ที่นายหน้าจะต้องรับผิดชอบต่อบริษัทตามสัญญาฉบับนี้แล้ว นายหน้าตกลงมอบหลักประกัน หรือให้บุคคลค้ำประกันไว้ให้แก่บริษัท อย่างหนึ่งอย่างใด หรือหลายอย่างรวมกัน ดังต่อไปนี้
  - (1) ตกลงยินยอมนำโฉนดที่ดิน / นส 3 / นส 3ก เลขที่ ..... พร้อมสิ่งปลูกสร้างเลขที่ ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... เนื้อที่ ..... ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของ .....และปลอดภาระผูกพันใดๆ ตามกฎหมาย มาจดทะเบียนจำนองไว้ให้เป็นประกันการชำระหนี้และความเสียหายใดตามสัญญาฉบับนี้ต่อบริษัท ในวงเงิน ..... บาท (.....) โดยนายหน้าจะดำเนินการจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ..... โดยนายหน้าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจดทะเบียนจำนองและการไถ่ถอนจำนองทั้งหมด และ/หรือ
  - (2) ตกลงให้นาย/นาง/นางสาว ..... เข้าทำสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติหน้าที่ที่นายหน้าตามสัญญาฉบับนี้ต่อบริษัท และ/หรือ
  - (3) ตกลงยินยอมนำเงินสดจำนวน ..... บาท (.....) มาวางเป็นหลักประกันความรับผิดชอบการปฏิบัติหน้าที่ที่นายหน้าตามสัญญาฉบับนี้ต่อบริษัท และ/หรือ
  - (4) ตกลงยินยอมนำหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ..... สาขา ..... เลขที่ ..... ลงวันที่ ..... จำนวนเงิน ..... บาท

(.....) มาวางเป็นหลักประกันความรับผิดชอบการปฏิบัติหน้าที่ของ  
นายหน้าตามสัญญาฉบับนี้ต่อบริษัท

- 4.2 หากบริษัทได้บังคับชำระหนี้เอากับผู้ค้าประกันหรือหลักประกันตามข้อ 4.1 แล้ว ไม่เพียงพอแก่การชำระหนี้ทั้งหมด นายหน้ายินยอมชำระหนี้ส่วนที่ยังขาดอยู่ทั้งหมดจนกว่าจะชำระหนี้ให้แก่บริษัทเสร็จสิ้น ให้แก่บริษัทนับแต่วันที่ ได้รับแจ้งจากบริษัท
- 4.3 ถ้าหลักประกันหรือบุคคลค้ำประกัน ตามข้อ 4.1 ได้ลดลงและหรือไม่ครบถ้วนไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม นายหน้า จะต้องนำมามอบเพิ่มเติมให้ครบถ้วนภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่ ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากบริษัท
- 4.4 เมื่อสัญญาขายหน้าสิ้นสุดลง บริษัทจะคืนหรือถอนหลักประกันตามข้อ 4.1 ให้แก่นายหน้า ต่อเมื่อบริษัทได้ตรวจสอบ แล้วว่านายหน้าไม่มีภาระหนี้หรือค่าเสียหายใดค้างชำระแก่บริษัท

#### ข้อ 5. การผ่อนเวลา

หากมีการผ่อนผันการปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะครั้งใดให้ถือว่าเป็นการผ่อนผันเฉพาะครั้งคราวนั้นเท่านั้น จะนำมาอ้างเป็นเหตุในการผ่อนผันในครั้งอื่นๆ ไม่ได้ ทั้งนี้ การผ่อนผันจะมีผลต่อคู่สัญญาก็ต่อเมื่อคู่สัญญาฝ่ายที่มีสิทธิบังคับ ให้เป็นไปตามสัญญานี้ได้ทำเป็นหนังสือแจ้งไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง

#### ข้อ 6. การสิ้นสุดของสัญญา

- 6.1 หากนายหน้าประพฤติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่อันพึงปฏิบัติในฐานะนายหน้าหรือกระทำใดๆ อันอาจเป็นเหตุให้บริษัทหรือผู้เอาประกันภัยได้รับความเสียหาย บริษัทมีสิทธิเลิกสัญญานี้ได้ทันที โดยนายหน้า ยินยอมให้บริษัทระงับการออกกรมธรรม์ประกันภัยหรือส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยให้แก่ผู้เอาประกันภัยที่นายหน้า จัดหามาได้ และยินยอมให้บริษัทถอดถอนการเป็นนายหน้าของบริษัทได้ทันที
- 6.2 คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีสิทธิบอกเลิกสัญญาฉบับนี้ได้ โดยการบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน
- 6.3 นายหน้าขาดคุณสมบัติการเป็นนายหน้าประกันวินาศภัยตามกฎหมาย ถูกเพิกถอน หรือไม่ต่ออายุใบอนุญาตนายหน้า ประกันวินาศภัย ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดก็ตาม
- 6.4 นายหน้าดำเนินการใดๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท ผู้เอาประกันภัย ผู้รับประโยชน์ตามกรมธรรม์ประกันภัย

#### ข้อ 7. ผลของการสิ้นสุดสัญญา

- 7.1 ในกรณีที่สัญญานี้ได้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ไม่มีผลเป็นการลบล้างสิทธิและหรือหน้าที่ความรับผิดชอบ ของคู่สัญญาแต่ละฝ่าย ซึ่งได้มีอยู่ต่อกันอันเนื่องมาจากการใดๆ อันได้กระทำไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ ก่อนที่สัญญานี้จะได้สิ้นสุดลงนี้ต่อกัน
- 7.2 ในกรณีที่สัญญานี้ได้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม นายหน้าตกลงยินยอมจะส่งมอบคืนเอกสารต่างๆ ของบริษัท รวมทั้งทรัพย์สินอื่นใดทั้งหมดที่เป็นของบริษัท ที่นายหน้าได้ครอบครองอยู่ คืนแก่บริษัทให้เสร็จสิ้นภายใน กำหนดเวลา 7 (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่สัญญานี้สิ้นสุดลง
- 7.3 ในกรณีที่สัญญานี้ได้สิ้นสุดลงเนื่องจากนายหน้าได้ประพฤติปฏิบัติผิดข้อหนึ่งข้อใดหรือหลายข้อในสัญญานี้ นายหน้า ต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายตามที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดคืนให้แก่บริษัทด้วย

#### ข้อ 8. การรักษาข้อมูลความลับ

ในระหว่างที่สัญญานี้ยังคงมีผลบังคับหรือภายหลังการสิ้นสุดของสัญญานี้แล้ว นายหน้าจะเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับไว้ เป็นความลับ (และจะดำเนินการให้พนักงาน ที่ปรึกษา และตัวแทนทั้งหลายของนายหน้าเก็บรักษาไว้เป็นความลับ) และจะไม่ใช้หรือ



เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อบุคคลภายนอก เว้นแต่ จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทก่อน ทั้งนี้ ไม่รวมถึงกรณีดังต่อไปนี้

- (1) การเปิดเผยต่อกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงที่ปรึกษา ผู้สอบบัญชีของตน ซึ่งจำเป็นต้องทราบเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามสัญญาฉบับนี้
- (2) ข้อมูลนั้นๆ เป็นที่ทราบหรือล่วงรู้โดยทั่วกันแก่สาธารณชนอยู่แล้ว หรือเป็นข้อมูลที่สามารถหาได้ทั่วไป โดยมิได้เป็นผลมาจากการกระทำ หรือละเว้นการกระทำของนายหน้าที่ได้รับข้อมูลอันเป็นความลับนั้น หรือ
- (3) การเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด หรือ กฎระเบียบอื่นใดที่กำหนดให้ต้องเปิดเผย หรือตามคำสั่งของทางราชการ หรือศาลที่มีอำนาจ หรือของธนาคารแห่งประเทศไทย ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ภายใต้เงื่อนไขว่า ก่อนดำเนินการเปิดเผยข้อมูลนั้นๆ จะต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงการถูกบังคับหรือร้องขอดังกล่าวทันที เพื่อให้บริษัทได้มีโอกาสที่จะคัดค้านการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว หากการคัดค้านเช่นนั้นไม่เป็นผลสำเร็จ หรือเห็นว่าไม่จำเป็นต้องมีการคัดค้าน จึงจะสามารถเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับนั้นได้ แต่ทั้งนี้ ให้เปิดเผยเพียงเท่าที่ได้มีการร้องขอหรือ ได้รับคำสั่งจากศาลหรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเท่านั้น
- (4) นายหน้าตกลงจะควบคุมและจำกัดการเปิดเผยข้อมูลความลับและกระบวนการปฏิบัติที่เป็นของบริษัทให้กับผู้ที่มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับพันธะผูกพันแห่งสัญญานี้เท่านั้น และจะไม่มอบหมายให้กับบุคคลที่สามโดยไม่ได้รับความยินยอมจากบริษัท

“ข้อมูลที่เป็นความลับ” หมายความว่า บรรดาข้อมูลอันสมบัติและอันเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจ การดำเนินการ และหรือผลิตภัณฑ์ของบริษัท หรือของบริษัทแม่และบริษัทในเครือของบริษัทและข้อมูลอื่นใดทำนองเดียวกันนั้น ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด อาทิเช่น รายงาน บันทึก การโต้ตอบสัมภาษณ์ สิ่งที่มีการรวบรวม หรือศึกษา ที่บริษัทได้มีการเปิดเผยต่อนายหน้าไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม โดยบริษัทหรือกรรมการ ผู้บริหาร ผู้แทน พนักงาน ที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาอื่นใดของบริษัท (ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “ผู้แทน”) ไม่ว่าการเปิดเผยเช่นนั้นจะเป็นการเปิดเผยด้วยวาจา หรือ เป็นลายลักษณ์อักษร หรือ สื่ออื่นใดที่สามารถอ่านได้ด้วยเครื่องมือหรือเครื่องใช้ หรือเปิดเผยด้วยวิธีใดๆ นอกจากนี้ “ข้อมูลที่เป็นความลับ” ยังให้หมายรวมถึงสิ่งดังต่อไปนี้ด้วยคือ

- (ก) ข้อมูลใดๆ ที่นายหน้าได้รับไปจากการร่วมประชุม หรือการปรึกษาหารือ หรือเจรจากับบริษัท หรือนุคคลภายนอกที่ซึ่งบริษัทได้มอบหมายให้เป็นผู้แทนในการจัดให้มีการประชุมหรือเจรจาดังกล่าว (ไม่ว่าจะมีบริษัท หรือผู้แทน บริษัท จะอยู่ด้วยหรือไม่ก็ตาม)
- (ข) ข้อมูล ข้อกำหนดเงื่อนไขหรือข้อเท็จจริงใดๆ ที่นายหน้าได้รับทราบจากการตกลง ได้ตอบหารือที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมหรือธุรกิจของบริษัทตามสัญญาที่ทำไว้ต่อกันนี้

สัญญาฉบับนี้มีข้อความถูกต้องตรงกัน 2 ฉบับ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจตรงกันและเพื่อเป็นหลักฐาน จึงได้ลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ดังปรากฏข้างต้น และคู่สัญญาเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....นายหน้า  
(.....)

ลงชื่อ.....บริษัท  
( นางสาวหนึ่งฤทัย ฤทธิธำภินันท์ )

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

**หนังสือมอบอำนาจของบริษัทให้รับเบี้ยประกันภัย**

(นว. 12)

เขียนที่ บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ได้มอบอำนาจให้ (นาย/นาง/นางสาว) ..... อายุ ..... ปี อยู่บ้านเลขที่ .....

ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์..... ผู้ซึ่งได้รับอนุญาต

เป็นนายหน้าประกันวินาศภัยตามทะเบียนเลขที่ ..... เป็นผู้มียอำนาจรับเบี้ยประกันภัยในนามบริษัทฯ โดยให้  
มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ลงในหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่สัญญานายหน้าสิ้นสุดลง

การใดที่ (นาย/นาง/นางสาว) ..... ได้กระทำไปตามที่

ได้รับมอบอำนาจนี้ บริษัทฯ ขอรับผิดชอบทุกประการ

ลงชื่อ ..... กรรมการ/ผู้รับมอบอำนาจ

( นางสาวหนึ่งฤทัย ฤทธิธำภินันท์ )

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... ตกลงรับเป็นผู้กระทำการตามที่บริษัทฯ ได้มอบ

อำนาจดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ ..... ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน

(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน

(.....)

**บันทึกข้อตกลง**

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ ..... ณ บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่  
ระหว่าง ..... อายุ ..... ปี ที่อยู่เลขที่ .....  
หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... แขวง/ตำบล .....  
เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... ซึ่งต่อไปในบันทึกฉบับนี้จะเรียกว่า “**ผู้ให้สัญญา**” ฝ่ายหนึ่ง  
กับ บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) โดย นางสาวหนึ่งฤทัย ฤทธิธำภินันท์ ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน ซึ่งต่อไปในบันทึก  
ฉบับนี้จะเรียกว่า “**บริษัท**” อีกฝ่ายหนึ่ง โดยทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำบันทึกฉบับนี้ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้ คือ

**ข้อ 1.** บริษัท และผู้ให้สัญญาตกลงกันว่าในกรณีกรรมธรรม์รายหนึ่งรายใด ซึ่งเป็นลูกค้าที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ  
ผู้ให้สัญญาได้เกิดมีวินาศภัยขึ้นในระหว่างที่ยังไม่ได้มีการยกเลิกกรรมธรรม์ และยังไม่ได้มีการชำระเบี้ยประกันภัยให้กับบริษัท ผู้ให้สัญญา  
ขอให้บริษัทช่วยรับผิดชอบให้ความคุ้มครอง หรือชดใช้ค่าสินไหมทดแทนให้กับกรรมธรรม์รายที่เกิดวินาศภัยนั้นไปก่อน และเมื่อบริษัทได้  
ดำเนินการตามนั้นแล้ว ผู้ให้สัญญาขอรับรองและยินยอมเป็นผู้รับผิดชอบชำระเงินค่าเบี้ยประกันภัยของกรรมธรรม์รายดังกล่าวนี้ให้แก่บริษัท  
ภายในกำหนดเวลา 15 วัน (สิบห้าวัน) นับแต่วันที่เกิดวินาศภัยและมีการแจ้งอุบัติเหตุกับบริษัท โดยผู้ให้สัญญาขอสละสิทธิ์ที่จะโต้แย้งบอกปิด  
ความรับผิดชอบใดๆ ในการที่จะต้องชำระเบี้ยประกันภัยตามบันทึกฉบับนี้ให้แก่บริษัททั้งปวง

**ข้อ 2.** ผู้ให้สัญญาขอรับรองและสัญญาว่าจะไม่เพิกถอนข้อตกลงตามบันทึกฉบับนี้ตลอดไป ทั้งนี้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอม  
เป็นหนังสือจากบริษัท และเมื่อผู้ให้สัญญาไม่มีการระงับความรับผิดชอบหรือหนี้สินที่จะต้องรับผิดชอบต่อบริษัทแล้วเท่านั้น

ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและทราบถึงข้อความดังกล่าวข้างต้นแล้ว เห็นว่ามีความถูกต้องตามความประสงค์ทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐาน  
จึงได้ลงลายมือชื่อในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ให้ไว้เป็นสำคัญ โดยต้นฉบับบันทึกฉบับนี้มอบให้บริษัทเป็นผู้ เก็บรักษาไว้ ส่วนสำเนาให้ผู้ให้สัญญา  
เป็นผู้รับไว้

ลงชื่อ ..... ผู้ให้สัญญา  
( )

ลงชื่อ ..... บริษัท  
( นางสาวหนึ่งฤทัย ฤทธิธำภินันท์ )

ลงชื่อ ..... พยาน  
( )

ลงชื่อ ..... พยาน  
( )

## คำรับรองในการใช้งานระบบสารสนเทศ

ทำที่ .....

วันที่ .....

ตามที่บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งเป็นผู้ประกอบธุรกิจประกันวินาศภัย ได้พัฒนาระบบสารสนเทศและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ และประสงค์ให้ตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัยของบริษัทใช้ระบบดังกล่าวในการนำเสนอผลิตภัณฑ์และอัตราเบี้ยประกันภัย จัดทำใบเสนอราคา รับชำระเบี้ยประกันภัย จัดพิมพ์ชุดกรมธรรม์ประกันภัย ที่บริษัทได้ตกลงอนุมัติรับประกันภัยไว้และบันทึกสลักหลังกรมธรรม์ประกันภัยที่บริษัท ได้อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงแล้ว (“ใช้งานระบบ”) ให้ตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัยของบริษัทสามารถนำเสนอข้อมูล รับชำระเบี้ยประกันภัย และส่งมอบ ชุดกรมธรรม์ประกันภัยและ/หรือบันทึกสลักหลังกรมธรรม์ประกันภัยแก่ผู้มุ่งหวังและลูกค้าผู้เอาประกันภัย ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว (ชุดกรมธรรม์ประกันภัย หมายถึง ตารางกรมธรรม์ประกันภัย เอกสารแนบท้ายและใบแจ้งหนี้ ที่อยู่ในระบบสารสนเทศของบริษัท)

โดยที่บริษัท ได้อนุญาตให้ .....

มีที่อยู่/สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....และ  
มีใบอนุญาตเป็นตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัยเลขที่ .....ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้คำรับรอง” เป็นผู้  
สิทธิใช้งานระบบสารสนเทศ ซึ่งผู้ให้คำรับรองรับทราบวัตถุประสงค์ของบริษัทยุติและข้อกำหนดในการใช้งานระบบดังกล่าวเป็นอย่างดีแล้ว

## ผู้ให้คำรับรองจึงขอให้คำรับรองและให้ความยินยอมแก่บริษัท ดังนี้

1. ผู้ให้คำรับรองตกลงจะใช้งานระบบสารสนเทศอย่างถูกต้องตามที่ได้รับการอบรมและตามคู่มือที่ได้รับ จากบริษัท ผู้ให้คำรับรองจะไม่ดำเนินการจัดพิมพ์ชุดกรมธรรม์ประกันภัยและบันทึกสลักหลังกรมธรรม์ประกันภัยใดๆ ที่บริษัทไม่ได้อนุมัติเป็นอันขาด รวมถึงจะไม่ใช้งานระบบสารสนเทศและกระดาษสำหรับการจัดพิมพ์กรมธรรม์ไปใช้จัดพิมพ์ แก้ไข คัดแปลง นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในคำรับรองฉบับนี้
2. ผู้ให้คำรับรองทราบและตระหนักดีว่า ข้อมูลสารสนเทศในระบบสารสนเทศและกระดาษสำหรับการจัดพิมพ์ชุดกรมธรรม์ที่ผู้ให้คำรับรองได้รับมอบจากบริษัท ไว้ในการครอบครองนั้น เป็นทรัพย์สินที่มีมูลค่าและมีความสำคัญของบริษัท ผู้ให้คำรับรองจึงตกลงยินยอมและขอรับรองว่าจะใช้ความระมัดระวังอย่างยิ่งในการนำไปใช้งาน รวมถึงจะทำการเก็บรักษาบัญชีผู้ใช้งาน (User Account) ซึ่งประกอบด้วยชื่อผู้ใช้งาน (username) และรหัสผ่าน (password) และกระดาษสำหรับการจัดพิมพ์ชุดกรมธรรม์ โดยควบคุมดูแลเสมือนหนึ่งเป็นการเก็บรักษาควบคุมดูแลทรัพย์สินที่มีมูลค่าและมีความสำคัญของผู้ให้คำรับรองเอง ทุกประการ ซึ่งหากผู้ให้คำรับรอง พนักงาน ลูกจ้าง และ/หรือตัวแทนของผู้ให้คำรับรอง จงใจ หรือประมาทเป็นเหตุให้มีการนำข้อมูลในระบบสารสนเทศ หรือทรัพย์สินข้างต้น ไปใช้นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ใน คำรับรองฉบับนี้แล้ว ผู้ให้คำรับรองตกลงยินยอมรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริงแก่บริษัททั้งหมด
3. ผู้ให้คำรับรองไม่สามารถจัดทำ แก้ไขกรมธรรม์ที่มีการบันทึกข้อมูลผิดพลาด และออกบันทึกสลักหลังกรมธรรม์ได้ หากมีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องดำเนินการดังกล่าว ผู้ให้คำรับรองจะต้องแจ้งให้บริษัททราบ เพื่อบริษัททำการแก้ไขข้อมูลหรือจัดทำเอกสารเพิ่มเติมแล้วนำส่งไฟล์คอมพิวเตอร์ให้ผู้ให้คำรับรองอีกครั้ง เพื่อดำเนินการเป็นรายๆ ไป
4. ผู้ให้คำรับรองมีหน้าที่จะต้องแจ้งพนักงาน ลูกจ้าง และตัวแทนของผู้ให้คำรับรอง ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามบันทึกฉบับนี้ทุกคนให้ทราบข้อกำหนดตามคำรับรองฉบับนี้ รวมทั้งต้องควบคุม ดูแล และตรวจสอบการดำเนินงานของพนักงาน ลูกจ้าง และตัวแทนดังกล่าวให้ปฏิบัติตามคำรับรองฉบับนี้เช่นกัน
5. บริษัทมีสิทธิเข้าตรวจสอบเอกสารและข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามคำรับรองนี้ ณ ที่ทำการที่มีการใช้งานระบบสารสนเทศในการจัดพิมพ์ชุดกรมธรรม์ประกันภัยและบันทึกสลักหลังกรมธรรม์ประกันภัย เมื่อบริษัทได้บอกกล่าวผู้ให้คำ

รับรองล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 (หนึ่ง) วันทำการ เพื่อเป็นการรับรองว่าการปฏิบัติของผู้ให้คำรับรองเป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของคำรับรองนี้ โดยผู้ให้คำรับรองตกลงให้ความร่วมมือกับบริษัทในการตรวจสอบดังกล่าว และจัดการรายละเอียดข้อมูลตามที่บริษัทร้องขอตามความเหมาะสม เพื่อบริษัทใช้ประกอบการพิจารณา และ/หรือตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริม การประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก และเจ้าพนักงานของรัฐตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

6. ผู้ให้คำรับรองตกลงและขอรับรองว่าจะไม่นำเอาข้อมูลสารสนเทศ ไฟล์คอมพิวเตอร์ เครื่องหมายหรือตราสัญลักษณ์ของบริษัท และข้อมูลอื่นใดในระบบสารสนเทศ และ/หรือไฟล์ที่ได้รับจากบริษัท ไปใช้ใน การอื่นใดนอกเหนือจากการใช้งานระบบตามคำรับรองนี้เป็นอันขาด
7. กรณีที่ผู้เอาประกันภัยร้องขอสำเนาชุดกรรมกรรมและ/หรือบันทึกสลิปหลังกรรมกรรมประกันภัยที่ผู้ ให้คำรับรองได้จัดพิมพ์ไปแล้ว บริษัทอนุญาตให้สามารถพิมพ์ได้เฉพาะสำเนาตารางกรรมกรรมประกันภัย สำเนาเอกสารแนบท้ายกรรมกรรมประกันภัย และสำเนาทันทีสลิปหลังกรรมกรรมประกันภัยเท่านั้น โดยผู้ให้คำรับรองต้องจัดบันทึกรายละเอียดของผู้เอาประกันภัยและการพิมพ์สำเนาเอกสารดังกล่าวส่งให้บริษัททราบภายใน 7 (เจ็ด) วันนับแต่ผู้ให้คำรับรองดำเนินการดังกล่าว
8. หากผู้ให้คำรับรอง พนักงาน ลูกจ้าง หรือตัวแทนของผู้ให้คำรับรอง ไม่ปฏิบัติตามที่กล่าวข้างต้นนี้ ผู้ให้คำรับรองจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแก่บริษัท
9. ผู้ให้คำรับรองตกลงและสัญญาว่า ในกรณีที่การอนุญาตให้ผู้ให้คำรับรองเป็นผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ ได้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ไม่ว่าจะบริษัทเป็นฝ่ายบอกเลิกการอนุญาต หรือผู้ให้คำรับรองเป็นฝ่ายขอยกเลิกก็ตาม ผู้ให้คำรับรองตกลงยินยอมจะส่งมอบคืนกระดาษสำหรับการจัดพิมพ์ชุดกรรมกรรม เอกสารต่างๆ ของบริษัท และทรัพย์สินอื่นใดทั้งหมดที่เป็นของบริษัท ที่ผู้ให้คำรับรองได้ครอบครองอยู่ คืนแก่บริษัท รวมทั้งจะทำการลบข้อมูลต่างๆ ของบริษัทซึ่งอยู่ในคอมพิวเตอร์ของผู้ให้คำรับรอง ให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลา 7 (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่การอนุญาตนั้นสิ้นสุดลง
10. ผู้ให้คำรับรองตกลงและสัญญาว่า จะไม่เอางานทั้งหมดหรือแม้แต่ส่วนหนึ่งส่วนใดที่ได้รับอนุญาตจากบริษัทตามบันทึกฉบับนี้ไปให้ผู้อื่นรับช่วงอีกทอดหนึ่ง รวมถึงจะไม่โอนการดำเนินงานตามที่ได้รับอนุญาตจากบริษัทตามบันทึกฉบับนี้ให้แก่บุคคลอื่นด้วย
11. ในกรณีที่บริษัทละสิทธิ ผ่อนผันการใช้สิทธิ หรือผ่อนผันระยะเวลาในการใช้สิทธิใดๆ ให้แก่ผู้ให้คำรับรองตามคำรับรองนี้ ในคราวหนึ่งคราวใด ให้ถือว่ามิได้ใช้สิทธิเฉพาะสำหรับในคราวนั้นๆ เท่านั้น โดยไม่ให้ ถือเป็นการละสิทธิ หรือจำกัดการใช้สิทธิใดๆ ของบริษัทในคราวอื่นด้วย

เพื่อเป็นหลักฐาน ผู้ให้คำรับรองจึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้ต่อหน้าพยานและได้มอบต้นฉบับบันทึกฉบับนี้ให้บริษัทเก็บรักษาเอาไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำรับรอง  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

## สัญญาให้บริการ

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นที่ บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่.....  
ระหว่าง บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) โดย นางสาวหนึ่งฤทัย ฤทธิธำภินันท์ ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน  
สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 2/4 อาคารชัยบุรี ชั้น 12 โครงการนอร์ทปาร์ค ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร  
10210 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “บริษัท” ฝ่ายหนึ่งกับ .....  
ที่อยู่เลขที่ ..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้ให้บริการ” อีกฝ่ายหนึ่ง

### ข้อ 1. วัตถุประสงค์ของสัญญา

โดยที่บริษัทประกอบธุรกิจประกันวินาศภัยที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายไทย มีความประสงค์จะ ใช้บริการบุคคลผู้ที่มีความรู้ความ  
เชี่ยวชาญในด้านการตลาดประกันวินาศภัย เพื่อให้บริการด้านการ ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการจัดทำแผนงานและกลยุทธ์ในการขยาย  
หรือเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประกันภัยของบริษัท รวมถึงการโฆษณาประชาสัมพันธ์เป็นการส่งเสริมสนับสนุนในการ ขยาย  
ช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประกันภัยของบริษัทให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น และการ ตรวจสอบสภาพรถยนต์และเข้าสำรวจสถานที่เอา  
ประกันภัย ตามแบบฟอร์มและรายการที่บริษัทกำหนด เพื่อประกอบการพิจารณารับประกันภัยของบริษัท

นอกจากนี้ ตามที่กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้าน การสนับสนุนการเงินแก่การก่อการร้าย  
รวมถึงแนวทางปฏิบัติที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กำหนดให้บริษัทต้องจัดให้ลูกค้าแสดงตน (KYC) จัดเก็บหลักฐานและ  
ข้อมูลดังกล่าวตามรายการที่กำหนดไว้ เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าว บริษัทจึงมีความประสงค์ที่จะใช้บริการการรวบรวม จัดเก็บหลักฐาน  
และข้อมูลการจัดให้ลูกค้าแสดงตน

และโดยที่ผู้ให้บริการเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ รวมถึงมีประสบการณ์ สามารถให้บริการได้ตามความประสงค์ของบริษัทและตาม  
วัตถุประสงค์ของสัญญานี้ จึงตกลงเข้าให้บริการดำเนินงานตามสัญญานี้

ทั้งสองฝ่ายจึงได้ตกลงทำสัญญานี้ขึ้น โดยมีข้อความและเงื่อนไขรายละเอียดดังต่อไปนี้

### ข้อ 2. ขอบเขตของงานที่ให้บริการ

บริษัทตกลงให้บริการ และผู้ให้บริการตกลงให้บริการแก่บริษัท ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “งานที่ให้บริการ” โดยมีขอบเขตของ  
งานที่ให้บริการดังต่อไปนี้

2.1 ให้บริการด้านการให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการจัดทำแผนงานและกลยุทธ์ในการขยายหรือเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่าย  
ผลิตภัณฑ์ประกันภัยของบริษัท การให้คำปรึกษาแนะนำแก่พนักงานของบริษัท ตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัยของบริษัทเกี่ยวกับเทคนิค  
การสื่อสาร การติดต่อกับลูกค้าหรือบุคคลใดๆ อันจะนำไปสู่การขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประกันภัยของบริษัท รวมถึงการให้  
คำปรึกษาแนะนำอื่นๆ และการจัดทำรายงานข้อมูลทางการตลาด การจัดทำรายงานการวิจัยและพัฒนา (Research Development) ตามรูปแบบที่  
บริษัทกำหนด ที่เป็นการส่งเสริมสนับสนุนในการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประกันภัยของบริษัทให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

2.2 ให้บริการจัดพิมพ์ชุดกรมธรรม์ประกันภัยซึ่งบริษัทได้พิจารณาอนุมัติรับประกันภัยแล้ว ได้แก่ ตารางกรมธรรม์ประกันภัย  
เอกสารแนบท้าย และใบแจ้งหนี้ รวมทั้งการจัดพิมพ์บันทึกข้อตกลงกรมธรรม์ประกันภัยที่บริษัทได้อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงแล้ว โดยใช้  
ระบบสารสนเทศหรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของบริษัท

2.3 ให้บริการด้านการ โฆษณาประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับชื่อบริษัทและผลิตภัณฑ์ประกันภัยต่างๆ ของบริษัท เพื่อเป็นให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายมากขึ้น อันจะเป็นการส่งเสริมสนับสนุนในการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประกันภัยของบริษัทให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

2.4 ให้บริการรวบรวม จัดส่งข้อมูลและหลักฐานการแสดงตน (KYC) ลูกค้าที่เข้าทำสัญญาประกันภัยกับบริษัท ผ่านทุกช่องทางการเสนอขายกรมธรรม์ประกันภัยของบริษัท ตามรายการที่กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และกฎหมายว่าด้วยการต่อต้านการสนับสนุนการเงินแก่การก่อการร้ายกำหนด

2.5 ให้บริการตรวจสอบสภาพรถยนต์ และเข้าสำรวจสถานที่เอาประกันภัย ตามแบบฟอร์มและรายการ ที่บริษัทกำหนด เพื่อประกอบการพิจารณารับประกันภัยของบริษัท

2.6 ผู้ให้บริการตกลงที่จะใช้ความรู้ความสามารถของตน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ตลอดอายุสัญญานี้ รวมตลอดถึงการให้ข้อเสนอแนะ และข้อพึงระวังต่างๆ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรหรือโดยวาจา ระหว่างการเข้าร่วมประชุมกับบริษัท หรือผู้แทนของบริษัท ทราบในทันทีที่ผู้ให้บริการได้รับทราบถึงข้อมูล ข่าวสาร หรือ เหตุการณ์ใดๆ ซึ่งจะนำความเสียหาย หรือส่งผลกระทบต่อในทางที่เป็นผลร้ายมาสู่บริษัท หรือผู้เอาประกันภัยกับบริษัท ไม่ว่าจะเกิดขึ้นจากตัวแทนประกันวินาศภัยของบริษัทพนักงานหรือลูกจ้างของบริษัท หรือบุคคลภายนอกก็ตาม เพื่อบริษัทจะได้ดำเนินการจัดการ แก้ไขเหตุการณ์ตามที่ได้รับแจ้งดังกล่าวได้ทันที ทั้งนี้ หากผู้ให้บริการได้ดำเนินการใดๆ ดังที่ระบุไว้ในข้อนี้แล้ว ให้ถือเป็นข้อสันนิษฐานเบื้องต้นอันเป็นประโยชน์แก่ผู้ให้บริการที่จะพ้นจากความรับผิดชอบใดๆ อันอาจเกิดขึ้นภายใต้สัญญานี้

### ข้อ 3. ระยะเวลาของสัญญา

สัญญานี้ให้เริ่มมีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ ..... เป็นต้นไป

### ข้อ 4. ค่าบริการ

4.1 ค่าบริการสำหรับการให้บริการแต่ละรายการตามสัญญานี้ มีอัตราตามที่บริษัทกำหนด เป็นคร่าวๆ ตามลักษณะ ปริมาณ กำหนดเวลา และรายละเอียดต่างๆ ของงานที่ให้บริการ โดยบริษัทออกประกาศเป็นการทั่วไป หรือบริษัทแจ้งผู้ให้บริการทราบเป็นการเฉพาะ และให้ถือว่าประกาศหรือการแจ้งดังกล่าว เป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

4.2 บริษัทตกลงจะชำระค่าบริการตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ให้บริการภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่บริษัทได้รับผลงานการให้บริการ ที่ถูกต้อง ครบถ้วนและสมบูรณ์ พร้อมทั้งใบแจ้งหนี้จากผู้ให้บริการแล้ว โดยผู้ให้บริการจะออกใบรับเงิน หรือใบเสร็จรับเงิน และหรือใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (ในกรณีที่ผู้ให้บริการเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม) ให้กับบริษัททุกครั้งที่ได้รับเงินค่าบริการจากบริษัท

4.3 ค่าบริการตามสัญญานี้เป็นจำนวนเงินที่ยังไม่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

4.4 คู่สัญญาแต่ละฝ่ายตกลงที่จะรับผิดชอบค่าภาษีอากรตามที่กฎหมายกำหนด โดยบริษัทมีสิทธิหักภาษี ณ ที่จ่าย หรือภาษีอื่นใดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่มีอยู่ในปัจจุบันหรือจะมีขึ้นในอนาคต

### ข้อ 5. การบอกเลิกสัญญา

คู่สัญญาทั้งสองฝ่าย มีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ต่อกันได้ภายใต้เงื่อนไขอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้คือ

#### 5.1 การบอกเลิกสัญญาด้วยความสมัครใจของคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย

ในกรณีที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์บอกเลิกสัญญานี้ด้วยความสมัครใจร่วมกันทั้งสองฝ่าย ให้สัญญานี้มีผลเป็นอันยกเลิกต่อกัน ตามรายละเอียดที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงเห็นชอบร่วมกัน

## 5.2 การบอกเลิกสัญญาโดยคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด

คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอาจบอกเลิกสัญญานี้ต่อกันได้ โดยมีหนังสือแจ้งบอกกล่าวให้คู่สัญญา อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน ก่อนที่การบอกเลิกจะมีผลบังคับ

## 5.3 การบอกเลิกสัญญาโดยบริษัท

หากเกิดกรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณีเช่นที่จะกล่าวต่อไปนี้เป็นบริษัทมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ทันที คือ

- (1) ผู้ให้บริการประพฤติปฏิบัติผิดข้อหนึ่งข้อใดหรือหลายข้อในสัญญานี้ ซึ่งบริษัท ได้มีหนังสือ บอกกล่าวให้ผู้ให้บริการทำการแก้ไขปรับปรุงการผิดสัญญาและหรือข้อบกพร่องนั้นให้แล้วเสร็จภายใน 14 (สิบสี่) วัน นับแต่วันที่ระบุในคำบอกกล่าวแล้ว แต่ผู้ให้บริการไม่ได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในกำหนดเวลาที่บริษัทได้บอกกล่าวเอาไว้ หรือปฏิบัติตามแต่ไม่บรรลุผลเป็นที่พอใจแก่บริษัท
- (2) ผู้ให้บริการขาดคุณลักษณะอันเป็นสาระสำคัญของการให้บริการตามสัญญานี้
- (3) ผู้ให้บริการได้มีการดำเนินงานในลักษณะที่ทำให้เกิดหรืออาจทำให้ความเสียหายแก่บริษัท

## ข้อ 6. การสิ้นสุดของสัญญา

สัญญานี้จะมีผลสิ้นสุดลงทันที เมื่อปรากฏว่ามีเหตุการณ์อย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างรวมกันดังต่อไปนี้เกิดขึ้นคือ

- 6.1 เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาต่อกันตามที่กำหนดไว้ในข้อ 5. ของสัญญานี้
- 6.2 ผู้ให้บริการถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์หรือมีคำพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายหรือศาลมีคำสั่ง ให้ฟื้นฟูกิจการ หรือ
- 6.3 ผู้ให้บริการต้องระวางโทษจำคุกตามคำพิพากษาในความผิดซึ่งกฎหมายบัญญัติให้ถือเอา การกระทำโดยทุจริตเป็นองค์ประกอบความผิด
- 6.4 ผู้ให้บริการกระทำการใดๆ อันเป็นการก่อ ชี้ช่อง ชักชวน ร่วมกัน เป็นผู้ใช้ หรือผู้สนับสนุน กับตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัยของบริษัท พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัท หรือบุคคลภายนอก ให้กระทำการทุจริตไม่ว่าด้วยประการใดๆ อันเป็นความผิดทั้งทางแพ่ง หรือทางอาญาต่อบริษัท เพื่อให้ได้รับหรือจะได้รับเงินหรือผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นใดจากบริษัท ผู้เอาประกันภัย ผู้รับผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ประกันภัย หรือบุคคลภายนอกก็ตาม
- 6.5 ผู้ให้บริการทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำผิดทางอาญาต่อบริษัท หรือจงใจทำให้บริษัทเสียหาย

## ข้อ 7. ผลของการสิ้นสุดสัญญา

- 7.1 ในกรณีที่สัญญานี้ได้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ไม่มีผลเป็นการลบล้างสิทธิและหรือหน้าที่ความรับผิดชอบของคู่สัญญาแต่ละฝ่าย ซึ่งได้มีอยู่ต่อกันอันเนื่องมาจากการใดๆ อันได้กระทำไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ ก่อนที่สัญญานี้จะ ได้สิ้นสุดลงนี้ต่อกัน
- 7.2 ในกรณีที่สัญญานี้ได้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้ให้บริการตกลงยินยอมจะส่งมอบคืนเอกสารต่างๆ ของบริษัท รวมทั้งทรัพย์สินอันใดทั้งหมดที่เป็นของบริษัท ที่ผู้ให้บริการได้ครอบครองอยู่ คืนแก่บริษัทให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลา 7 (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่สัญญานี้สิ้นสุดลง หากข้อมูลดังกล่าว อยู่ในคอมพิวเตอร์หรือระบบของผู้ให้บริการ ผู้ให้บริการต้องทำการลบหรือนำข้อมูลดังกล่าวออกจากคอมพิวเตอร์หรือระบบของผู้ให้บริการทันทีหลังจากสัญญานี้สิ้นสุดลง และต้องไม่มีการบันทึก ทำซ้ำ หรือดัดแปลงข้อมูลดังกล่าว
- 7.3 ในกรณีที่สัญญานี้ได้สิ้นสุดลง เนื่องจากผู้ให้บริการได้ประพฤติปฏิบัติผิดข้อหนึ่งข้อใดหรือ หลายข้อในสัญญานี้ ผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดให้แก่บริษัทด้วย

## ข้อ 8. เหตุสุดวิสัย

- 8.1 ในกรณีที่เหตุสุดวิสัยจนเป็นผลให้คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่สามารถปฏิบัติตามพันธะแห่งสัญญานี้ได้ ถ้าหากได้มีความสุจริตใจในการใช้ความพยายามจนถึงที่สุดแล้ว ให้ถือว่าได้ตกลงขยายระยะเวลาให้ฝ่ายที่ได้รับผลกระทบจากเหตุสุดวิสัยนั้น ได้ปฏิบัติตามพันธะแห่งสัญญานี้ หรือแก้ไขข้อผิดพลาดโดยมิได้เจตนา โดยอนุโลม



“เหตุสุดวิสัย” หมายถึง เหตุการณ์ หรือภาวะแวดล้อม ที่มีเหตุผลเชื่อได้ว่าฝ่ายที่ได้รับผลจากเหตุสุดวิสัยนั้น ไม่สามารถควบคุมได้ทั้งที่เนื่องจากข้อจำกัดทางกฎหมาย หรือไม่สามารถปฏิบัติได้ เช่น กฏ หรือระเบียบที่รัฐบาลเป็นผู้กำหนด หรือภัยธรรมชาติ หรือพนักงานนัดหยุดงาน หรือสงคราม หรือการก่อการร้าย หรือการจลาจล หรือการแตกตื่นของฝูงชน หรือ ไฟไหม้ หรือการระเบิด

8.2 คู่สัญญาฝ่ายที่ได้รับผลกระทบจากเหตุสุดวิสัยภายใต้สัญญานี้ จะต้องแจ้งเหตุสุดวิสัยนั้น พร้อมทั้งผลกระทบต่อการใช้ปฏิบัติตามพันธะแห่งสัญญานี้และระยะเวลาที่ต้องล่าช้าให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบในทันทีที่เกิดเหตุสุดวิสัยนั้น

## ข้อ 9. การรักษาความลับ

ผู้ให้บริการจะเก็บรักษาข้อมูลใดๆ ที่ได้รับทราบเนื่องจากการดำเนินงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะข้อมูลของบริษัทและ/หรือข้อมูลลูกค้าของบริษัทไว้เป็นความลับ โดยห้ามเปิดเผยต่อบุคคลใดเป็นอันขาด รวมทั้งต้องดำเนินการให้ลูกจ้าง และ/หรือพนักงาน และ/หรือตัวแทน และ/หรือผู้แทน และ/หรือบริวารของผู้ให้บริการ และ/หรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับรู้ และ/หรือรับทราบข้อมูลดังกล่าวปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวอย่างเคร่งครัดด้วย เว้นแต่ เป็นการเปิดเผยข้อมูลโดยอำนาจแห่งกฎหมายที่มีผลบังคับให้ผู้ให้บริการต้องเปิดเผยข้อมูล ทั้งนี้ ผู้ให้บริการต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวทันที และดำเนินการเปิดเผยข้อมูลให้ถูกต้องตรงตามข้อกำหนดแห่งกฎหมายดังกล่าวด้วย ผู้ให้บริการจะปฏิบัติตามเงื่อนไขในข้อนี้ตลอดไปแม้ว่าสัญญานี้จะสิ้นสุดลงแล้วก็ตาม

## ข้อ 10. คำรับรองของผู้ให้บริการ

10.1 ผู้ให้บริการจะปฏิบัติตามกฎหมาย กฏ ข้อบังคับ หรือข้อกำหนดอื่นใดที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ออกและนำมาใช้กับผู้ให้บริการภายใต้การปฏิบัติตามสัญญานี้ และผู้ให้บริการได้รับการอนุญาตหรือได้รับใบอนุญาตที่จำเป็นในการปฏิบัติตามสัญญานี้ รวมทั้งจะปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ รวมถึง (ก) ข้อกำหนดเกี่ยวกับการส่งออกหรือการนำเข้า (ข) กฎหมายว่าด้วยการต่อต้านการติดสินบน ของสหรัฐอเมริกา รวมถึง Foreign Corrupt Practices Act และ/หรือ (ค) กฎหมายว่าด้วยการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

10.2 ในฐานะที่บริษัทเป็นบริษัทหนึ่งในกลุ่มชัยบุรี (CHUBB Group) ผู้ให้บริการรับรองว่ารับทราบและรับจะปฏิบัติตามกฎหมาย กฏ ระเบียบและข้อกำหนดทางปกครองว่าด้วยการต่อต้านการ ติดสินบนของสหรัฐอเมริกา (Foreign Corrupt Practices Act : FCPA) ที่เกี่ยวข้องกับผู้ให้บริการกับ CHUBB และผู้ให้บริการรับรองว่าจะไม่กระทำการใดที่เป็นเหตุให้ CHUBB ละเมิด FCPA ดังกล่าว

10.3 ผู้ให้บริการให้คำรับรองต่อไปว่า ค่าตอบแทนที่ได้รับตามที่สัญญานี้ไม่มีส่วนใดนำไปจ่ายให้หรือให้สัญญาต่อเจ้าหน้าที่ บุคคลหรือนิติบุคคลใด เพื่อให้ได้รับหรือคงไว้ซึ่งผลประโยชน์ทางธุรกิจที่ไม่เหมาะสมตามที่ FCPA กำหนดไว้

10.4 บริษัทมีสิทธิในการตรวจสอบเอกสารและข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะเวลาใดก็ตาม เมื่อได้มีการบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นระยะเวลาที่เหมาะสม เพื่อเป็นการรับรองว่า การปฏิบัติตามสัญญาของผู้ให้บริการเป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญานี้ ผู้ให้บริการตกลง ให้ความร่วมมือกับบริษัทในการตรวจสอบดังกล่าว และจัดหารายละเอียดข้อมูลตามที่บริษัทร้องขอ ตามความเหมาะสม เพื่อการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก และเจ้าพนักงานของรัฐตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

10.5 ผู้ให้บริการจะจัดให้มีแผนรองรับและวิธีการบริหารจัดการ เพื่อรองรับกรณีงานที่ให้บริการแก่บริษัทมีปัญหายุคชะงักงัน และไม่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan) ตามรายละเอียดที่บริษัทจะจัดทำความตกลงร่วมกับบริษัท

## ข้อ 11. บทบังคับทั่วไป

11.1 หัวข้อที่ใช้ในสัญญานี้ มีไว้เพื่อใช้อ้างอิงเท่านั้นและไม่มีผลกระทบต่อความหมายของสัญญานี้ทั้งสิ้น เพียงแต่ให้ถือว่าเป็นความสะดวกแก่การลำดับหัวข้อเรื่องในสัญญานี้ เท่านั้น

11.2 หากในสัญญานี้มีข้อความหรือข้อตกลงใดที่เป็น โฆษะหรือ ไม่สมบูรณ์ไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ก็ตาม คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลง ให้แยกส่วนที่เป็น โฆษะหรือ ไม่สมบูรณ์นั้นออกจากข้อความหรือข้อตกลงอื่นๆ ที่สมบูรณ์ และให้ข้อความและข้อตกลงส่วนที่ยังสมบูรณ์มีผลผูกพันระหว่างทั้งสองฝ่าย

11.3 การแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อความในสัญญาไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใด หรือทั้งหมด จะต้องทำเป็นหนังสือและลงลายมือชื่อของทั้งสองฝ่ายไว้เป็นสำคัญจึงจะมีผลใช้บังคับระหว่างกันได้

11.4 ผู้ให้บริการตกลงสัญญาว่า จะไม่เอางานทั้งหมดหรือแม้แต่ส่วนหนึ่งส่วนใดตามสัญญาไปให้ผู้อื่นรับช่วงอีกทอดหนึ่ง รวมถึงจะไม่โอนการดำเนินงานตามสัญญา รวมถึงผลประโยชน์หรือสิทธิเรียกร้องทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดตามสัญญาให้แก่บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทก่อน แต่การอนุญาตยินยอมดังกล่าวไม่เป็นเหตุให้ผู้ให้บริการหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญา และผู้ให้บริการจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดหรือความประมาทเลินเล่อของ ผู้รับจ้างช่วงหรือตัวแทนหรือคนงานของผู้รับจ้างช่วงรวมถึงผู้รับโอนนั้นทุกประการ

11.5 ในกรณีที่บริษัทละสิทธิ ผ่อนผันการใช้สิทธิ หรือผ่อนผันระยะเวลาในการใช้สิทธิใดๆ ให้แก่ ผู้ให้บริการตามสัญญา ในคราวหนึ่งคราวใด ให้ถือว่ามิผลใช้ได้กับเฉพาะสำหรับในคราวนั้นๆ เท่านั้น โดยไม่ให้ถือเป็นการละสิทธิ หรือจำกัดการใช้สิทธิใดๆ ของบริษัทในคราวอื่นด้วย

11.6 ผู้ให้บริการตกลงว่าบรรดางานใดๆ ที่ผู้ให้บริการได้สร้างสรรค์ขึ้นตามสัญญาและงานนั้น อาจได้รับการคุ้มครองลิขสิทธิ์ตามกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท ผู้ให้บริการ ไม่มีสิทธิในงานที่สร้างสรรค์ดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในทางอื่นใดๆ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็น ลายลักษณ์อักษรจากบริษัทก่อน

อนึ่ง ผู้ให้บริการจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิใดๆ ในสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์ หรือทรัพย์สินทางปัญญาประการอื่นของบุคคลภายนอก ที่ผู้ให้บริการได้นำมาใช้ ในงานที่ให้บริการตามสัญญาแก่บริษัท

11.7 บริษัทและผู้ให้บริการรับทราบ ว่า ความสัมพันธ์ระหว่างกันตามสัญญาฉบับนี้ เพื่อเป็นการให้บริการ และรับบริการระหว่างกันเท่านั้น จึงไม่มีข้อความไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่งที่แสดงว่าคู่สัญญาประสงค์ที่จะก่อให้เกิดสถานะความเป็นนายจ้าง ลูกจ้าง หุ่นส่วน ตัวแทน นายหน้า สัญญาร่วมทุนหรือสถานะอื่นใดนอกจากผู้ให้บริการและผู้รับบริการเท่านั้น

11.8 บรรดาคำบอกกล่าว หรือการให้ความยินยอม หรือความเห็นชอบใดๆ ตามสัญญา ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร และจะถือว่าได้ส่งไปโดยชอบแล้ว หากได้จัดส่ง ไปยังภูมิลำเนาของคู่สัญญาแต่ละฝ่ายที่ปรากฏในสัญญาแล้ว แม้หากว่าการส่งดังกล่าวจะส่งให้ไม่ได้เพราะภูมิลำเนาเปลี่ยนแปลงไปหรือถูก รื้อถอนไป โดยที่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่ได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงหรือรื้อถอนเป็นหนังสือต่ออีกฝ่ายหนึ่ง หรือส่งไม่ได้เพราะหาภูมิลำเนาไม่พบ ให้ถือว่าได้รับทราบการบอกกล่าวนั้นๆ แล้วในวันที่การบอกกล่าวนั้นๆ ฟังไปถึงตามปกติด้วยวิธีใดวิธีหนึ่งดังต่อไปนี้คือ

- ส่งมอบให้กับบุคคลซึ่งเป็นผู้แทนที่ได้รับมอบหมายของคู่สัญญาของแต่ละฝ่ายโดยมีหลักฐานการรับ
- ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

หากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเปลี่ยนแปลงที่อยู่และรายละเอียดให้แตกต่างไปจากเดิมที่ปรากฏในสัญญาแล้ว ให้ฝ่ายนั้นแจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ และรายละเอียดให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 (เจ็ด) วัน ก่อนที่จะมีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

(หน้าถัดไปลงนาม)

สัญญาที่ทำขึ้นไว้เป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและทราบเข้าใจข้อความในสัญญา  
โดยละเอียดตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ ณ วัน เดือน ปี และ  
สถานที่ที่ระบุข้างต้น โดยต้นฉบับบริษัทเป็นฝ่ายเก็บรักษาเอาไว้ ส่วนผู้ให้บริการเป็นฝ่ายเก็บรักษาคู่ฉบับเอาไว้

**บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)**

ลงชื่อ.....ผู้ให้บริการ  
(.....)

ลงชื่อ.....บริษัท  
( นางสาวหนึ่งฤทัย ฤทธิธธาภินันท์ )

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

## บันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมสัญญาให้บริการ

บันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมสัญญาให้บริการฉบับนี้ (“บันทึกข้อตกลงเพิ่มเติม”) มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 ระหว่าง บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) สำนักงานจดทะเบียนตั้งอยู่ที่ 2/4 อาคารชัย ชั้น 12 โครงการนอร์ทปาร์ค ถ.วิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัท”) และ บุคคลที่ลงนามในฐานะผู้ให้บริการภายใต้บันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมฉบับนี้ (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้บริการ”) เรียกแยกกันว่า “คู่สัญญา” และเรียกรวมกันว่า “คู่สัญญาทั้งสองฝ่าย”

### 1. วัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติม

- 1.1 บริษัทและผู้ให้บริการได้ทำสัญญาให้บริการไว้ต่อกัน (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สัญญา”) เพื่อให้บริการบางประเภทโดยผู้ให้บริการแก่บริษัท รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การใช้ระบบไอที การประมวลผลข้อมูล และจัดพิมพ์เอกสาร (“บริการประมวลผลทางด้านไอที”) การโฆษณาและประชาสัมพันธ์แบรนด์และผลิตภัณฑ์ประกันภัยของบริษัท (“บริการโฆษณาแบรนด์”) การตรวจสอบสภาพรถยนต์ และสำรวจสถานที่เอาประกันภัย (“บริการงานสำรวจ”) และ การวิจัยการตลาด (“บริการวิจัยการตลาด”) ทั้งนี้ ในบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมนี้ บริการประมวลผลทางด้านไอที บริการโฆษณาแบรนด์ บริการงานสำรวจ และบริการวิจัยการตลาด เรียกรวมกันว่า “บริการ”
- 1.2 คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์เข้าทำบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมฉบับนี้เพื่อกำหนดมาตรฐาน ขั้นตอน และรายละเอียดของการให้บริการ

### 2. บริการ

- 2.1 ผู้ให้บริการตกลงให้บริการแก่บริษัท ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในตารางแนบท้าย 1
- 2.2 ผู้ให้บริการตกลงว่าจะ:
  - (1) ทำหน้าที่ภายใต้บันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมนี้อย่างเต็มที่โดยใช้ทักษะและความระมัดระวังที่เหมาะสมตามสมควร;
  - (2) กระทำการตามที่บริษัทได้มีคำสั่งอันควรเกี่ยวกับการให้บริการ เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทปฏิบัติตามถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจประกันภัยและกฎหมายอื่นๆ รวมถึงนโยบายและคู่มือปฏิบัติงานภายในของบริษัท;
  - (3) ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง กฎหมายและกฎระเบียบเกี่ยวกับประกันภัย และการคุ้มครองข้อมูล;
  - (4) ขอความยินยอมล่วงหน้าจากบริษัท ก่อนกระทำการดังต่อไปนี้:
    - ก. ใช้หรือประชาสัมพันธ์เอกสารใดๆที่เกี่ยวข้องกับบริษัท;
    - ข. แก้ไขเอกสารหรือวัสดุใดๆเกี่ยวกับบริการซึ่งบริษัทจัดหาให้ผู้ให้บริการใช้ภายใต้บันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมนี้;
  - (5) ไม่ใช้ระบบของบริษัท เว้นแต่ (ก) เป็นการใช้เพื่อวัตถุประสงค์และภายในขอบเขตที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมนี้ และ (ข) ปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมนี้ สัญญา และข้อตกลงการใช้ระบบของบริษัทที่ทำขึ้นระหว่างบริษัทและผู้ให้บริการ
- 2.3 ผู้ให้บริการตกลงปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขของ “Third Party Information Security Requirements” ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในตารางแนบท้าย 3

### 3. ค่าบริการ

- 3.1 เพื่อตอบแทนการให้บริการ บริษัทตกลงจ่ายค่าบริการให้แก่ผู้ให้บริการ (“ค่าบริการ”) สำหรับการให้บริการที่เกิดขึ้นแล้วโดยคำนวณตามอัตราที่กำหนดไว้ในตารางแนบท้าย 2 หรือตามที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันเป็นลายลักษณ์อักษร
- 3.2 ผู้ให้บริการจะออกใบแจ้งหนี้เป็นรายไตรมาสภายหลังจากการให้บริการ และบริษัทจะชำระค่าบริการสำหรับผลงานการให้บริการที่เกิดขึ้น โดยชำระภายใน 30 วันนับแต่วันที่บริษัทได้รับใบแจ้งหนี้ที่ถูกต้องจากผู้ให้บริการแล้ว ทั้งนี้ ค่าบริการตามบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมนี้เป็นจำนวนเงินที่ยังไม่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยบริษัทมีสิทธิหักภาษี ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) และผู้ให้บริการตกลงส่งมอบเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการให้บริการให้แก่บริษัทตามที่บริษัทร้องขอ
- 3.3 บริษัทมีสิทธิที่จะหักกลบหนี้ที่ผู้ให้บริการมีต่อบริษัทกับค่าบริการที่บริษัทต้องชำระให้กับผู้ให้บริการได้

#### 4. ทรัพย์สินทางปัญญา

- 4.1 “ทรัพย์สินทางปัญญา” หมายถึง สิทธิทางทรัพย์สินทางปัญญาสากลทุกประเภทไม่ว่าจะมีอยู่แล้วในปัจจุบันหรือที่จะมีขึ้นในอนาคตไม่ว่าได้จดทะเบียนแล้ว ยังไม่ได้จดทะเบียน หรืออาจจดทะเบียนได้ รวมถึง ลิขสิทธิ์ การออกแบบ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า อุปกรณ์กึ่งตัวนำ แบบผังภูมิของวงจรรวม (ไม่ว่าจะได้ออกแบบแล้ว ยังไม่ได้จดทะเบียน หรืออยู่ระหว่างการขอจดทะเบียน) การค้า ธุรกิจ บริษัท หรือ ชื่อโดเมน ความรู้ความชำนาญ การประดิษฐ์ กระบวนการ ข้อมูลความลับ (ไม่ว่าบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร หรืออยู่ในรูปแบบใดก็ตาม) และกรรมสิทธิ์ การอนุญาต หรือสิทธิส่วนบุคคลอื่นใดที่เกิดจากกิจกรรมทางปัญญาในการดำเนินการทางธุรกิจ อุตสาหกรรม วิทยาศาสตร์ หรือศิลปะ
- 4.2 บริษัทเป็นเจ้าของแต่เพียงผู้เดียวซึ่งบรรดาเอกสาร (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปของกระดาษหรือรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์) ทรัพย์สินที่จับต้องได้ และทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งบริษัทได้สร้างสรรค์ จัดทำ หรือจัดส่งให้กับผู้ให้บริการไม่ว่าในเวลาใดๆเกี่ยวกับการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมนี้ เว้นแต่ได้ตกลงกันเป็นลายลักษณ์อักษรไว้เป็นอย่างอื่น
- 4.3 เมื่อบริษัทร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ให้บริการจะต้องคืน หรือทำลายเอกสาร หรือลบข้อมูลระบุตัวตนในเอกสารใดๆ (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปของกระดาษหรือรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์) ทรัพย์สินที่จับต้องได้ และทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทซึ่งอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมของผู้ให้บริการด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้บริการเอง ทั้งนี้ การกระทำดังกล่าวต้องไม่ขัดต่อกฎหมาย
- 4.4 เว้นแต่ได้ระบุเอาไว้โดยชัดแจ้งในบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมนี้ การเข้าทำบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมนี้บริษัทไม่ได้โอนสิทธิ หรืออนุญาตให้ใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาซึ่งเป็นเจ้าของหรือควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าสิทธิดังกล่าวจะได้จดทะเบียนไว้หรือไม่ก็ตาม
- 4.5 ผู้ให้บริการต้องไม่ใช้ และดำเนินการใดๆเพื่อให้แน่ใจว่าตัวแทนของผู้ให้บริการจะไม่ใช้ทรัพย์สินทางปัญญา อาทิเช่น ชื่อ เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ หรือ โลโก้ของบริษัท เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากบริษัท ซึ่งบริษัทอาจจะให้ความยินยอมระงับการให้ความยินยอมหรือให้ความยินยอมอย่างมีเงื่อนไขก็ได้โดยดุลพินิจของบริษัทแต่เพียงผู้เดียว
- 4.6 ผู้ให้บริการต้องไม่ใช้ทรัพย์สินทางปัญญา อาทิเช่น ชื่อ เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ หรือ โลโก้ของบริษัทไม่ว่าในทางใดๆ ที่อาจทำให้บริษัทเสื่อมเสียชื่อเสียง

#### 5. การจำกัดความรับผิด

- 5.1 ภายใต้ข้อกำหนดต่อไปนี้ ผู้ให้บริการตกลงชดเชยค่าเสียหายและรับผิดชอบต่อบริษัท กรรมการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง ตัวแทน คู่สัญญา และผู้แทนอื่นๆของบริษัทในบรรดาความเสียหาย ความรับผิด การเรียกร้อง ทวงถาม ค่าเสียหาย การวินิจฉัยคดี การดำเนินคดี การพิจารณาคดี การชำระหนี้ การลงโทษ ค่าปรับ ค่าดำเนินการ และค่าใช้จ่าย (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงค่าใช้จ่ายทางกฎหมายและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกิดขึ้นในการต่อสู้คดีหรือตกลงระงับข้อพิพาท) ที่เกิดจาก หรือที่เกี่ยวข้อง หรือที่เป็นผลมาจากการทำผิดสัญญาโดยผู้ให้บริการ หรือกรรมการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง ตัวแทน คู่สัญญา และผู้แทนอื่นๆของผู้ให้บริการ

## 6. เบ็ดเตล็ด

- 6.1 บันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญา
- 6.2 บันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมนี้ใช้บังคับและตีความตามกฎหมายไทย

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและทราบเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมนี้โดยละเอียดตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้

ผู้ให้บริการ

บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ.....  
( )

ลงชื่อ.....  
( นางสาวหนึ่งฤทัย ฤทธิธำภินันท์ )

## ตารางแนบท้าย 1 – บริการ

### 1. บริการโฆษณาแบนเนอร์

ผู้ให้บริการตกลงให้บริการโฆษณาแบนเนอร์ดังต่อไปนี้แก่บริษัท:

- 1.1 จัดพิมพ์และแสดง โบรม์ชาร์ตการตลาดโดยใช้อุปกรณ์การพิมพ์ของผู้ให้บริการ ณ สถานที่ของผู้ให้บริการ;
- 1.2 แสดงป้าย แถบโฆษณา โปสเตอร์ เอกสารส่งเสริมการตลาดเกี่ยวกับบริษัท ณ สถานที่ของผู้ให้บริการ;
- 1.3 ลงโฆษณาโลโก้ของบริษัทบนเว็บไซต์ หรือในการติดต่อสื่อสารโดยทั่วไปกับลูกค้า;
- 1.4 ให้บริการโฆษณาอื่นใดตามที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันเป็นครั้งคราว

### 2. บริการประมวลผลทางด้านไอที

ผู้ให้บริการตกลงให้บริการประมวลผลทางด้านไอทีดังต่อไปนี้แก่บริษัท:

- 2.1 พัฒนา ดำเนินการ ใช้งาน และรักษาระบบและเทคโนโลยีของผู้ให้บริการเพื่อนำมาใช้กับระบบของบริษัท เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการกิจกรรมธุรกิจร่วมกัน และประมวลผลข้อมูลเพื่อประโยชน์ของบริษัท;
- 2.2 นำเข้าและประมวลผลข้อมูลลงในระบบของบริษัทตามรูปแบบที่บริษัทกำหนด;
- 2.3 ผลิตเอกสารโดยใช้ข้อมูลในระบบของบริษัทตามรูปแบบที่บริษัทกำหนด

### 3. บริการงานสำรวจ

ผู้ให้บริการตกลงให้บริการงานสำรวจดังต่อไปนี้แก่บริษัท:

- 3.1 ตรวจสอบสภาพโดยปฏิบัติตามคู่มือ รายการ และรูปแบบที่บริษัทกำหนด;
- 3.2 สำรวจสถานที่เอาระกันภัย สถานที่ก่อสร้าง และการประกอบธุรกิจของลูกค้า โดยปฏิบัติตามคู่มือ รายการ และรูปแบบที่บริษัทกำหนด

### 4. บริการวิจัยการตลาด

ผู้ให้บริการตกลงให้บริการวิจัยการตลาดดังต่อไปนี้แก่บริษัท:

- 4.1 พฤติกรรมไลฟ์สไตล์ รูปแบบการใช้จ่ายของลูกค้า วิธีการชำระเงินหลัก และเรื่องอื่นๆ;
- 4.2 ความคิดริเริ่มในตลาด ผลิตภัณฑ์และผลประโยชน์ใหม่ที่มีการริเริ่มในตลาด

## ตารางแนบท้าย 2 – ค่าบริการ

### 1. ค่าบริการโฆษณาแบรนด์

ค่าบริการจัดพิมพ์และแสดงโบรชัวร์การตลาดทั่วไป	แบบหน้าเดียว 7.5 – 10 บาท แบบหน้าหลัง 15 – 20 บาท
ค่าบริการต่อ [หน่วยการโฆษณาต่อระยะเวลาที่ให้บริการ: พื้นที่ของป้าย/แถบโฆษณา/โปสเตอร์ต่อเดือน]	ตามขนาดต่อ ตารางเมตร
ค่าบริการต่อ [ลงโฆษณาโลโก้บนเว็บไซต์ การติดต่อสื่อสารกับลูกค้า]	ตามขนาดบนหน้าจอ
ค่าบริการสำหรับกิจกรรมเพื่อการโฆษณาแบรนด์อื่นๆ	ตามที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกัน

### 2. ค่าบริการประมวลผลทางด้านไอที

ค่าบริการต่อกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ประเภท1-5 ฉบับใหม่	120 บาท
ค่าบริการต่อกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ประเภท1-5 ฉบับต่ออายุ	80 บาท
ค่าบริการต่อกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ หรือ กรมธรรม์ประกันอุบัติเหตุจากการใช้รถ Driver Safe	80 บาท
ค่าบริการต่อกรมธรรม์ประกันภัยการเดินทาง หรือกรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล	50 บาท
ค่าบริการต่อกรมธรรม์ประกันภัยประเภทอื่นๆ	ตามที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกัน

### 3. ค่าบริการงานสำรวจ

ค่าบริการต่อการตรวจสภาพรถ	
<ul style="list-style-type: none"> <li>ประเภท 1</li> <li>ประเภทอื่นๆ</li> </ul>	400 บาท 200 บาท
ค่าบริการต่อการสำรวจสถานที่เอาประกันภัย	
<ul style="list-style-type: none"> <li>บ้านอยู่อาศัย</li> <li>ธุรกิจรายย่อย</li> </ul>	2,000 บาท หรือตามที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกัน 4,000 บาท หรือตามที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกัน
ค่าบริการต่องานสำรวจอื่นๆ	ตามที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกัน

### 4. ค่าบริการวิจัยการตลาด

ค่าบริการทำวิจัยการตลาด	ตามที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกัน
-------------------------	----------------------------------



### ตารางแนบท้าย 3 – Third Party Information Security Requirements

#### ข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของบุคคลภายนอก (“ISR”)

**วัตถุประสงค์** ISR ฉบับนี้ประกอบด้วยข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับ Chubb Data และจะเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาให้บริการของ Chubb (“ข้อตกลง”) ที่มีผลบังคับใช้ ซึ่งจะกำหนดการบริการ (“บริการ”) ที่คุณจะเป็นผู้ให้บริการ (“ผู้ให้บริการ”) ภายใต้ “ข้อตกลง” ดังกล่าว ในการให้ “บริการ” “ผู้ให้บริการ” จะปฏิบัติตาม ISR ฉบับนี้ทั้งหมด และจะทำให้พนักงาน, ตัวแทน, ผู้แทน, ผู้รับจ้างช่วง, บริษัทในเครือ, ทนายความ, นักบัญชีอิสระ และคู่สัญญาอื่นใดทั้งหมดของ “ผู้ให้บริการ” ที่ “ผู้ให้บริการ” อาจให้สิทธิ์การเข้าถึงหรือเปิดเผย Chubb Data หรืออนุมัติให้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวในนามของ Chubb ตามที่อนุญาตภายใน “ข้อตกลง” นี้ ให้ปฏิบัติตาม ISR ฉบับนี้ทั้งหมด “ผู้ให้บริการ” และ Chubb เรียกโดยรวมหรือเรียกแยกต่างหากว่า “คู่สัญญา”

#### 1. คำนิยาม

**“Chubb Data”** หมายถึง (ก) ข้อมูลหรือสารสนเทศที่อยู่ภายใต้การครอบครองหรือที่บุคคลภายนอกอื่นใดออกใบอนุญาตให้กับ Chubb และบริษัทในเครือหรือซัพพลายเออร์หรือลูกค้าอื่นใดของ Chubb หรือของบริษัทในเครือ ซึ่ง “ผู้ให้บริการ” ได้สิทธิ์การเข้าถึงที่เกี่ยวข้องกับการเจรจาและ/หรือการบังคับใช้ “ข้อตกลง” ฉบับนี้หรือการดำเนินการตามข้อผูกพันของ “ผู้ให้บริการ” ภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ รวมถึง “ข้อมูลที่ระบุตัวบุคคลได้” และข้อมูลกับสารสนเทศทั้งหมด (1) ที่เกี่ยวกับธุรกิจ, ลูกค้า, ผู้เอาประกันภัย, ผู้เรียกร้อง, บุคลากร, การดำเนินการ, สิ่งอำนวยความสะดวก, ผลิตภัณฑ์, อัตรา, การปฏิบัติตามข้อกำหนด, คู่แข่ง, ตลาดผู้บริโภค, สิทธิบัตร, การใช้จ่าย, การควบคุมเข้ากัน, การได้มา, การขายบริษัท, การออกไปเสริม, การเรียกเก็บเงิน, รายได้ และการเงินของ Chubb กับบริษัทในเครือและซัพพลายเออร์หรือลูกค้าอื่นใดของ Chubb หรือของบริษัทในเครือ และ/หรือ (2) ที่สร้าง, ผลิต, รวบรวม หรือประมวลผลโดย “ผู้ให้บริการ” ในการดำเนินการตามข้อผูกพันของ “ผู้ให้บริการ” ภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ ซึ่งได้แก่ ข้อมูลนำเข้าและผลิตผลของการประมวลผลข้อมูล, การวัดระดับการบริการ, ข้อมูลสิทธิบัตร, รายงาน, ข้อตกลงด้านบริการและผลิตภัณฑ์ของบุคคลภายนอก และภาวะติดพันตามสัญญา และ (ข) สิ่งอื่นใดทั้งหมดที่พัฒนามาจากสิ่งที่กล่าวมาแล้วข้างต้น

**“การละเมิด”** หมายถึง (1) การใช้, การสูญหาย หรือการแสดงหรือการเข้าถึง Chubb Data โดยไม่ได้รับอนุญาต และ/หรือ (2) การล้มเหลวในการให้ “บริการ” ตาม “แนวปฏิบัติที่ดีที่สุดด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ” (Information Security Best Practices)

**“แนวปฏิบัติที่ดีที่สุดด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ”** หมายถึงแนวปฏิบัติที่เป็นไปตาม (1) แนวปฏิบัติที่ดีที่สุดด้านการรักษาความปลอดภัยส่วนบุคคลและความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ โดยสอดคล้องกันกับข้อมูลอ้างอิงที่มีผลบังคับใช้ที่อยู่ในรายการโครงสร้าง NIST Cybersecurity (เช่น ISO 27001) (2) ข้อกำหนดด้านความปลอดภัย, มาตรฐาน, ข้อผูกพัน, รายการที่ระบุไว้ และขั้นตอนการรายงานเหตุการณ์ใน ISR ฉบับนี้หรือในข้อตกลง (ซึ่งอาจมีการแก้ไขเพิ่มเติมเป็นครั้งคราว) (3) PCI Standards และ (4) ข้อกำหนดด้านความปลอดภัย, มาตรฐาน, ข้อผูกพัน, รายการที่ระบุไว้ และ/หรือขั้นตอนการรายงานเหตุการณ์ที่มีผลบังคับใช้อื่นใดที่กฎหมายกำหนด

**“กฎหมาย”** หมายถึง กฎหมายระหว่างประเทศ, รัฐบัญญัติ, กฎหมายแห่งรัฐ, กฎหมายส่วนจังหวัด, กฎหมายส่วนภูมิภาค, กฎหมายแห่งอาณาเขตและกฎหมายท้องถิ่น, บทกฎหมาย, กฎฎีกา, ข้อบังคับ, หลักเกณฑ์, คำสั่งของฝ่ายบริหาร, ข้อกำหนดด้านการควบคุมดูแล, คำสั่ง, หนังสือเวียน, ความเห็น, จดหมายตีความ และเอกสารเผยแพร่อย่างเป็นทางการอื่น ๆ ของหรือโดยรัฐบาลใด ๆ หรือเจ้าหน้าที่, แผนก หรือหน่วยงานใด ๆ รวมถึง “กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”

**“PCI Standards”** หมายถึง สิ่งที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลผู้ถือบัตรทั้งหมด (1) มาตรฐานใด ๆ ที่ออกโดย Payment Card Industry Security Standards Council รวมถึง Payment Card Industry Data Security Standard และ Payment Application Data Security Standard (2) VISA, MasterCard และบัตรเครดิตอื่นใดตามกฎหมายและข้อบังคับดำเนินการ และ (3) “กฎหมาย” ใด ๆ ที่มีผลบังคับใช้กับข้อมูลผู้ถือบัตรตามที่เนื้อความใด ๆ ใน (1) – (3) จะมีการแก้ไขหรือเรียบเรียงใหม่เป็นครั้งคราว

“ข้อมูลที่สามารถระบุตัวบุคคลได้ (Personally Identifiable Information หรือ PII)” หมายถึง Chubb Data ใด ๆ ที่มีสิ่งบ่งชี้เฉพาะหนึ่งสิ่งขึ้นไปซึ่งสามารถกำหนดหรือเข้าถึงเอกลักษณ์ของบุคคลได้ เช่น ชื่อ-นามสกุล, หมายเลขประจำตัวประชาชน, หมายเลขประกันสังคม, หมายเลขหนังสือเดินทาง, ใบขับขี่, หรือหมายเลขประจำตัวที่ออกโดยรัฐบาล, บัตรเครดิต, บัตรเดบิตหรือข้อมูลบัญชีการเงิน, วันเดือนปีเกิด, นามสกุลก่อนแต่งงานของมารดา, ข้อมูลทางการแพทย์หรือข้อมูลประกันสุขภาพ, บันทึกชีวมาตร, ไฟล์ลายมือชื่อดิจิทัล, ข้อมูลการเข้าสู่ระบบบัญชี (เช่น ชื่อผู้ใช้หรืออีเมลเมื่อรวมกับรหัสผ่านหรือข้อมูลอื่น ๆ ที่ใช้เข้าถึงบัญชีได้) และข้อมูลอื่นใดที่อยู่ภายใต้การคุ้มครองของ “กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”

“กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง กฎหมายระหว่างประเทศ, รัฐบัญญัติ, กฎหมายแห่งรัฐ, กฎหมายส่วนจังหวัด, กฎหมายส่วนภูมิภาค, หรือกฎหมายท้องถิ่นอื่น ๆ, หลักเกณฑ์ หรือข้อบังคับที่มีผลบังคับใช้ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับความเป็นส่วนตัวของข้อมูล, ความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ, ข้อมูลที่สามารถระบุตัวบุคคลได้, โจรกรรมอัตลักษณ์, การแจ้งเตือนการละเมิดข้อมูล, การไหลของข้อมูลข้ามพรมแดน หรือการปกป้องข้อมูล

“ผู้ให้บริการช่วง” หมายถึง บุคคลภายนอกทั้งที่เป็นกลุ่มและที่เป็นตัวบุคคลซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงผู้รับเหมาช่วง, ผู้ให้บริการนอกประเทศ, ตัวแทน, ผู้จัดการบุคคลภายนอก หรืออื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน ซึ่งดำเนินการ, จัดเก็บ หรือมีสิทธิ์เข้าถึง Chubb Data ใด ๆ หรือเก็บรวบรวมข้อมูลในนามของ Chubb (โดยต้องได้รับอนุมัติล่วงหน้าจาก Chubb)

## 2. การปกป้องข้อมูล

2.1 การจำกัดข้อมูล “ผู้ให้บริการ” ทำสัญญาและตกลงว่า (ก) จะไม่จำหน่าย, มอบหมาย, ออกใบอนุญาต หรือวางตลาด Chubb Data ให้บุคคลภายนอกอื่นใดโดยไม่มีการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก Chubb เสียก่อน และ (ข) จะไม่นำ Chubb Data ไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ส่วนตัวหรือเพื่อประโยชน์ของผู้ใดหรือหน่วยงานใดนอกเหนือจาก Chubb และข้อมูลดังกล่าวจะนำไปใช้และแสดงตามข้อผูกพันของ “ผู้ให้บริการ” ที่เกี่ยวกับ “บริการ” เท่านั้น

2.2 การบอกเลิกสัญญา หาก Chubb พิจารณาแล้วเห็นว่าการจัดการของ “ผู้ให้บริการ” ในด้านความปลอดภัยทางกายภาพและความปลอดภัยของข้อมูลไม่เพียงพอต่อการปกป้อง Chubb Data แล้ว Chubb สามารถ (ก) บอกเลิก (และ “ผู้ให้บริการ” จะทำการศึกษาโดยทันที) “บริการ” ใด ๆ หรือทั้งหมดของ “ผู้ให้บริการ” และของ “ผู้ให้บริการช่วง” ใด ๆ โดยปราศจากความรับผิดชอบต่อการบอกเลิกดังกล่าวหลังจากที่ได้แจ้งให้ “ผู้ให้บริการ” ทราบ และ (ข) บอกเลิกสัญญาที่มีผลบังคับใช้และ/หรือเอกสารการว่าจ้าง โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ “ผู้ให้บริการ” ทราบภายในสิบ (10) วันทำการโดยปราศจากความรับผิดชอบต่อการบอกเลิกดังกล่าว

3. การแก้ไขและการสร้างใหม่ “ผู้ให้บริการ” จะพัฒนาและบำรุงรักษาขั้นตอนการสร้าง Chubb Data ที่สูญหายขึ้นมาใหม่ และ “ผู้ให้บริการ” จะแก้ไขข้อผิดพลาดหรือแก้ไขส่วนที่ถูกทำลาย, สูญหาย หรือการดัดแปลงแก้ไขใด ๆ ใน Chubb Data ที่เกิดจาก “ผู้ให้บริการ” หรือ “ผู้ให้บริการช่วง” โดย Chubb ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ

4. การประมวลผลข้อมูล “ผู้สัญญา” แต่ละฝ่ายจะปฏิบัติตาม “กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามข้อผูกพันและการใช้สิทธิ์ตาม “ข้อตกลง” ฉบับนี้ “ผู้ให้บริการ” จะให้ความร่วมมือตามที่ Chubb ร้องขอที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บเอกสาร, การเปิดเผย หรือการลงทะเบียน ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการปกป้องข้อมูลมีความต้องการในกรณีที่มีการจัดหาให้หรือได้รับ “บริการ” หาก “ผู้ให้บริการ” หรือ “ผู้ให้บริการช่วง” ประมวลผล PII ในนามของ Chubb ที่เกี่ยวกับ “ข้อตกลง” นี้ “ผู้ให้บริการ” จะหรือจะตรวจสอบให้แน่ใจว่า “ผู้ให้บริการช่วง” จะ (1) ประมวลผล PII ดังกล่าวเฉพาะ (และตาม) คำชี้แนะของ Chubb และโดยเฉพาะอย่างยิ่งไม่ประมวลผล PII ดังกล่าวนอกจากเพื่อให้ “บริการ” เท่านั้น (2) มีการปกป้องในด้านการบริหาร, ด้านเทคนิค และด้านกายภาพที่เหมาะสมตลอดเวลาเพื่อปกป้อง PII จากการทำลายที่ไม่เจตนาหรือไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือการสูญหายที่ไม่เจตนา, การดัดแปลงแก้ไข, การแสดงหรือการเข้าถึง PII ที่ไม่ได้รับอนุญาต (โดยเฉพาะอย่างยิ่งแต่ไม่จำกัดเพียง เมื่อการประมวลผลนั้น ๆ เกี่ยวข้องกับการถ่ายโอนข้อมูลในเครือข่าย) และรูปแบบการประมวลผลที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือไม่ได้รับอนุญาต (3) ปฏิบัติต่อ PII เสมือนเป็นข้อมูลลับ ไม่แสดง PII ดังกล่าวให้แก่ผู้ใด เว้นแต่ว่า

จะมีการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก Chubb ล่วงหน้า และจำกัดการเข้าถึง PII ดังกล่าวกับพนักงานของ "ผู้ให้บริการ" หรือ "ผู้ให้บริการช่วง" ที่จำเป็นต้องเข้าถึงเพื่อให้ "บริการ" (4) แจ้งให้ Chubb ทราบโดยทันทีถึงการเข้าถึงใด ๆ ที่ไม่ได้รับอนุญาตหรือการประมวลผล PII ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายเมื่อรับรู้ (5) เมื่อ Chubb Data ไม่จำเป็นต้องการให้ "บริการ" หรือไม่ต้องรักษาไว้อีกต่อไป ให้ล้างข้อมูลโดยทันทีหรือมีจะนั้นต้องลบ Chubb Data อย่างปลอดภัยในลักษณะที่ทำให้ข้อมูลไม่อาจกู้คืนได้ หรือตามทางเลือกของ Chubb คือให้ส่งคืน Chubb Data แก่ Chubb และ (6) ไม่จัดการ Chubb ในลักษณะที่เป็นการละเมิด "กฎหมายป้องกันการละเมิดสิทธิกฎหมายป้องกันการละเมิดสิทธิกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล" ใด ๆ

5. **ขั้นตอนการปกป้องข้อมูล** ตลอดข้อความของ "ข้อตกลง" และตลอดเวลาที่ Chubb Data อยู่ในการครอบครองหรือภายใต้การควบคุมของ "ผู้ให้บริการ" "ผู้ให้บริการ" จะจัดตั้งและบำรุงรักษาโปรแกรมรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่เขียนขึ้นโดยสมบูรณ์ ที่รวมถึงนโยบาย, ขั้นตอน และการป้องกันด้านการบริหาร, ด้านเทคนิค และด้านกายภาพ เพื่อปกป้อง Chubb Data โปรแกรมรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของ "ผู้ให้บริการ" ต้องออกแบบมาโดยเฉพาะเพื่อ (1) รับประกันความมั่นคงปลอดภัย, ความสมบูรณ์, ความพร้อมใช้งาน และความลับของ Chubb Data (2) ปกป้องจากภัยคุกคามหรืออันตรายใด ๆ ที่คาดหวังได้ว่าจะส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยหรือความสมบูรณ์ของ Chubb Data และ (3) ปกป้องจากการทำลาย, การสูญหาย, การเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือการคัดลอกแก้ไข Chubb Data นโยบายและระเบียบการของ "ผู้ให้บริการ" จะ (1) เข้มงวดไม่น้อยไปกว่าที่ "ผู้ให้บริการ" บำรุงรักษาสำหรับข้อมูลในลักษณะเดียวกัน (2) เข้มงวดไม่น้อยไปกว่าแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดที่เป็นมาตรฐานอุตสาหกรรมสำหรับตำแหน่งที่ตั้งที่เหมือนกับตำแหน่งที่ตั้งที่ให้บริการที่เหมาะสมหลังจากนี้ และ (3) เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายต่าง ๆ อย่างเพียงพอ Chubb มีสิทธิ์ตรวจสอบ (โดยที่ Chubb ไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม) โปรแกรมและการควบคุมความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศโดย "ผู้ให้บริการ" รวมถึงการตรวจสอบสถานที่ โดยจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ "ผู้ให้บริการ" ทราบล่วงหน้าตามสมควร "ผู้ให้บริการ" จะมอบสำเนาโปรแกรมและรายงาน SOC 2 Type II ที่เป็นปัจจุบัน หรือรายงานที่มีความสำคัญเทียบเท่ากันตามคำขอของ Chubb และหากมี

หากบริการที่ "ผู้ให้บริการ" จัดหาต้องมีการเข้าถึงระบบของ Chubb ห้ามทำสำเนาหรือดึงข้อมูลออกจากระบบดังกล่าวโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากผู้บริหารด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Chief Information Security Officer) ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของ "บริการ" "ผู้ให้บริการ" จะทำการประเมินช่องโหว่และภัยคุกคามทั้งโดยดำเนินการด้วยตนเองและโดยบุคคลภายนอกอิสระอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อหาภัยคุกคามและ/หรือช่องโหว่ใด ๆ ที่อาจเป็นอันตรายต่อความปลอดภัย, ความลับ, ความพร้อมใช้งาน หรือความสมบูรณ์ของ Chubb Data ใด ๆ แล้วตรวจตรา ทดสอบ และอัปเดตโปรแกรมรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศเพื่อรับประกันประสิทธิภาพและให้เป็นไปตาม "ข้อตกลง" ฉบับนี้ "ผู้ให้บริการ" จะทำเอกสารและดำรงรักษาแผนตอบโต้เหตุการณ์ด้านความปลอดภัยเพื่อพิจารณาถึงภัยที่คุกคามต่อความลับ, ความสมบูรณ์ และความพร้อมใช้งานของ Chubb Data และทำการฝึกซ้อมความพร้อมเพื่อเตรียมรับมือเหตุการณ์เป็นระยะ หาก "ผู้ให้บริการ" พบหรือได้รับแจ้งถึง "การละเมิด" ที่มีหรือไม่มีเจตนาหรือ "การละเมิด" ความปลอดภัยของ Chubb Data ที่ต้องสงสัย หรือการใช้หรือแสดง Chubb Data ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือไม่ได้รับอนุญาต "ผู้ให้บริการ" จะ (ก) แจ้งผู้บริหารด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของ Chubb ที่ [tpsecuritynotice@chubb.com](mailto:tpsecuritynotice@chubb.com) โดยทันที แต่ไม่ช้ากว่าสี่สิบสี่ (24) ชั่วโมงหลังพบ "การละเมิด" หรือ "การละเมิด" ที่ต้องสงสัยต่อความปลอดภัยของ Chubb Data (ข) ปกป้องระบบที่ได้รับผลกระทบโดยทันทีเพื่อป้องกัน "การละเมิด" ที่เพิ่มขึ้นหรือที่ยังดำเนินอยู่ (ค) สืบสวนและแก้ไขผลกระทบที่เกิดจาก "การละเมิด" หรือ "การละเมิด" ที่ต้องสงสัยต่อความปลอดภัยของ Chubb Data ทำการวิเคราะห์หาต้นตอของปัญหา และมอบรายงานสรุปเพื่อเสนอฝ่ายบริหารในเรื่องการวิเคราะห์ดังกล่าวแก่ Chubb ตามคำขอ

"ผู้ให้บริการ" ระบุว่า "กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล" ครอบคลุมถึงบทกฎหมายและ/หรือข้อบังคับในการแจ้งเตือนถึงการละเมิดความปลอดภัยที่ผูกมัดเจ้าของและผู้รับใบอนุญาตของ PII ให้แจ้งเตือนการเข้าถึงหรือการใช้ข้อมูลดังกล่าวที่ไม่ได้รับอนุญาต ("กฎหมายการละเมิดความปลอดภัย" หรือ "Security Breach Laws") หาก "ผู้ให้บริการ" ตระหนักถึงสถานการณ์ใด ๆ ที่อาจทำให้เกิดข้อผูกพันตาม

"กฎหมายการละเมิดความปลอดภัย" "ผู้ให้บริการ" จะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ Chubb ทราบโดยทันที แล้วจะร่วมมือกับ Chubb เพื่อให้ Chubb ดำเนินการตามข้อผูกพันภายใต้ "กฎหมายการละเมิดความปลอดภัย" Chubb จะมีสิทธิ์แต่เพียงผู้เดียวในการออกหนังสือบอกกล่าวตามที่ "กฎหมายการละเมิดความปลอดภัย" กำหนด หาก "ผู้ให้บริการ" ถูก "กฎหมายการละเมิดความปลอดภัย" กำหนดให้มอบหนังสือบอกกล่าวแก่ผู้ใดนอกเหนือจาก Chubb "ผู้ให้บริการ" จะร่วมมือกับ Chubb ในการจัดทำและส่งมอบหนังสือบอกกล่าวดังกล่าว และ Chubb จะมีสิทธิ์เด็ดขาดในการอนุมัติเนื้อหาของหนังสือบอกกล่าวนั้น ๆ (ตามกฎหมายที่มีผลบังคับใช้) "ผู้ให้บริการ" จะออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับ "การละเมิด" ใด ๆ ที่เกี่ยวกับ Chubb Data ยกเว้นว่า "การละเมิด" ดังกล่าวเกิดจากการดำเนินการของ Chubb โดยตรงในการละเมิดข้อผูกพันของ Chubb ตาม ISR นี้ที่ระบุอย่างชัดเจน "คู่สัญญา" แต่ละฝ่ายจะให้ความช่วยเหลือ, ให้ความร่วมมือ และให้การสนับสนุนทั้งหมดตามที่ "คู่สัญญา" อีกฝ่ายอาจร้องขออย่างสมเหตุสมผลให้มีการสืบสวนเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย, "การละเมิด," ความพยายามฉ้อฉล หรือความเสียหายอื่น ๆ

**6. ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัย "ผู้ให้บริการ" จะให้ "บริการ" ตาม "แนวปฏิบัติที่ดีที่สุดด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ" โดยไม่คำนึงข้อสัญญาอื่นที่กำหนดไว้ต่างกัน "ผู้ให้บริการ" ตกลงที่จะดำเนินการและดำรงไว้ซึ่งการจัดการด้านความปลอดภัยอย่างน้อยที่สุดดังต่อไปนี้**

#### 6.1 การแบ่งส่วน

- ตั้งไฟร์วอลล์สำหรับการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตแต่ละจุดและในระหว่าง DMZ และเครือข่ายภายใน
- แยก Chubb Data ทั้งหมดออกจากส่วนที่เป็นของลูกค้ารายอื่นของ "ผู้ให้บริการ" อย่างสมเหตุสมผลหรือแยกทางกายภาพตามที่สามารถทำได้มากที่สุดและจำกัดการเข้าถึงของพนักงานของ "ผู้ให้บริการ" หรือ "ผู้ให้บริการช่วง" ที่ให้บริการในสภาพแวดล้อมร่วมกันใด ๆ
- แยกสภาพแวดล้อมด้านการผลิตออกจากสภาพแวดล้อมที่ไม่ใช่ด้านการผลิตอย่างสมเหตุสมผลหรือแยกทางกายภาพ (เช่น การพัฒนา, การทดสอบ, การประกันคุณภาพ)

#### 6.2 พารามิเตอร์เริ่มต้น

- เมื่อเหมาะสม ให้เปลี่ยนรหัสผ่านและการกำหนดค่าเริ่มต้นในอุปกรณ์ที่ผู้ขายจัดหาให้ก่อนเชื่อมต่อกับเครือข่าย
- เปิดใช้งานบริการและโปรโตคอลที่ปลอดภัยและจำเป็นสำหรับฟังก์ชันของระบบนั้น ๆ เท่านั้น
- อัปเดตและบำรุงรักษาการกำหนดค่าเริ่มต้นระบบในลักษณะที่สอดคล้องกับข้อปฏิบัติทางอุตสาหกรรมและมาตรฐานการทำให้ระบบของ "ผู้ให้บริการ" ปลอดภัยมากขึ้น

#### 6.3 ข้อมูลที่เก็บบันทึกไว้

- ดำรงรักษาและปฏิบัติตามวิธีการกำจัดสื่ออิเล็กทรอนิกส์และสิ่งพิมพ์เมื่อไม่จำเป็นต้องใช้แล้ว
- แฮชหรือเข้ารหัสรหัสผ่านเมื่อทำการเก็บบันทึกโดยใช้ระบบการเข้ารหัส (เช่น bcrypt) ซึ่งสอดคล้องกับ "แนวปฏิบัติที่ดีที่สุดด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ"
- ห้ามเก็บรักษา PII ในสภาพแวดล้อมที่ไม่ใช่ด้านการผลิต เว้นเสียแต่ว่าจะล้าง/มาส์กข้อมูลเดิมออกเสียก่อน

#### 6.4 การเข้ารหัส

- ใช้การเข้ารหัสและโปรโตคอลความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพเพื่อปกป้อง Chubb Data และรหัสผ่านในระหว่างการถ่ายโอนข้อมูลบนเครือข่ายสาธารณะและการเก็บข้อมูลในสื่อแบบถอดออกได้ เช่น เทปสำรอง, แลปท็อป, แฟลชไดรฟ์ และอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน
- เครือข่ายไร้สายขององค์กรดำเนินการตามมาตรฐานอุตสาหกรรม คือมีการเข้ารหัสสำหรับการรับรองความถูกต้องและการถ่ายโอนข้อมูล
- ใช้ตัวควบคุมรวมถึงการเข้ารหัส เพื่อปกป้อง Chubb Data ที่อยู่ในการครอบครองหรือควบคุมของ "ผู้ให้บริการ" หาก "ผู้ให้บริการ" ตัดสินว่าการเข้ารหัสดังกล่าวใช้งานไม่ได้ "ผู้ให้บริการ" อาจใช้ตัวควบคุมอื่น ๆ ที่มีประสิทธิภาพแทนได้ แต่ต้องผ่านการอนุมัติจาก "ผู้บริหารด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ" (CISO) ของ "ผู้ให้บริการ" และผ่านการทบทวนโดย CISO ของ "ผู้ให้บริการ" อย่างน้อยปีละครั้ง

## 6.5 การจัดการช่องโหว่

- i) ติดตั้งและรักษาซอฟต์แวร์แอนตี้ไวรัส/มัลแวร์ในทุกระบบที่โดยปกติแล้วได้รับผลกระทบจากซอฟต์แวร์ที่เป็นอันตราย (โดยเฉพาะคอมพิวเตอร์ส่วนตัวและเซิร์ฟเวอร์)
- ii) ตรวจสอบให้แน่ใจว่ากลไกของแอนตี้ไวรัส/มัลแวร์ทั้งหมด (เช่น ลายเซ็นไวรัส) เป็นปัจจุบัน, ทำงานอยู่ และเก็บบันทึกการตรวจสอบไว้อย่างน้อย 90 วัน
- iii) ติดตั้งแพตช์รักษาความปลอดภัยที่สำคัญภายในหนึ่งเดือนหลังจากมีการปล่อยแพตช์
- iv) พัฒนาแอปพลิเคชันตามข้อแนะนำการสร้างสรรค์อย่างปลอดภัยเพื่อป้องกันช่องโหว่โดยทั่วไปของการสร้างสรรค์ (เช่น ตามที่มีอยู่ในรายการของ OWASP) ในการพัฒนาซอฟต์แวร์
- v) ตรวจสอบเครือข่ายและเว็บแอปพลิเคชันที่เชื่อมต่อกับสาธารณะผ่านเครื่องมือหรือวิธีประเมินความปลอดภัยเรื่องช่องโหว่ที่ทำงานแบบอัตโนมัติหรือด้วยตนเองอย่างน้อยทุก ๆ สามเดือนและหลังจากทำการเปลี่ยนแปลงใด ๆ รวมทั้งแก้ไขช่องโหว่ที่ยืนยันแล้วว่ามีความเสี่ยงสูงหรือขั้นวิกฤติทั้งหมดภายในสามสิบ (30) วันหลังพบช่องโหว่

## 6.6 การควบคุมการเข้าถึง

- i) จำกัดสิทธิพิเศษของผู้ใช้ที่ "ผู้ให้บริการ" รักษาสิทธิพิเศษไว้เฉพาะสิทธิพิเศษที่จำเป็นต่อการทำตามหน้าที่รับผิดชอบเท่านั้น
- ii) ต้องมีการรับรองความถูกต้องโดยใช้หลายปัจจัย (เช่น รหัสผ่าน, สมาร์ทการ์ด หรือชีวมาตร) สำหรับการเข้าถึงระยะไกลจากเครือข่ายภายนอกไปยังเครือข่ายภายในของ "ผู้ให้บริการ"
- iii) ยกเลิกสิทธิ์การเข้าถึงของผู้ใช้ที่ยุติการใช้งานแล้วโดยทันที
- iv) ใช้มาตรฐานสหพันธ์ (เช่น SAML 2.0 หรือโปรแกรมภาษาเพื่อการยืนยันอื่น ๆ ตามมาตรฐานอุตสาหกรรมที่เป็นปัจจุบัน) สำหรับการรับรองความถูกต้องของเครือข่ายไปยังเครือข่ายที่เชื่อถือได้ของ Chubb ในกรณีที่ Chubb ไม่ได้จัดหา Virtual Desktop Infrastructure (VDI) หรือ Desktop-as-a-Service (DaaS)
- v) ตรวจสอบการเข้าถึงของผู้ใช้ในระบบ "ผู้ให้บริการ" อย่างน้อยปีละสองครั้ง
- vi) แจ้ง Chubb โดยทันทีถึงการเข้าถึงระบบของ Chubb โดยผู้ใช้ของ "ผู้ให้บริการ" ที่ (1) สิ้นสุดการทำงานไปแล้ว หรือ (2) ไม่มีความจำเป็นทางธุรกิจในการเข้าถึงระบบของ Chubb อีกต่อไปแล้ว
- vii) อย่าใช้บัญชีและรหัสผ่านที่เป็นแบบกลุ่ม, แบบร่วม หรือแบบทั่วไป
- viii) จำกักรหัสผ่านให้ต้องมีอักขระอย่างน้อย 8 ตัวโดยมีการผสมกันอย่างน้อย 3 ใน 4 ประเภท ได้แก่ อักขระตัวพิมพ์ใหญ่, อักขระตัวพิมพ์เล็ก, อักขระพิเศษ และตัวเลข
- ix) ล็อกชื่อผู้ใช้ที่ลองใส่รหัสแล้วไม่สำเร็จ 6 ครั้ง และต้องแสดงบัตรประจำตัวแก่ผู้ดูแลระบบเพื่อปลดล็อกหรือตั้งช่วงหมดเวลาไว้ที่ 30 นาที

## 6.7 การเฝ้าระวัง

- i) ติดตั้งโปรแกรมตรวจสอบร่องรอยโดยอัตโนมัติสำหรับส่วนประกอบของระบบที่จำเป็นต่อการสร้างเหตุการณ์ขึ้นใหม่เพื่อตรวจจับหรือตอบโต้ต่อเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย
- ii) ตั้งเวลาระบบให้ถูกต้อง สอดคล้องกันระหว่างระบบต่าง ๆ และอิงตามเวลาที่อุตสาหกรรมยอมรับ
- iii) ป้องกันบันทึกการตรวจสอบไม่ให้สามารถตัดแปลงหรือแก้ไขได้ และเก็บข้อมูลบันทึกไว้หนึ่งปี
- iv) ใช้ระบบตรวจจับการรุกรานและ/หรือระบบป้องกันการรุกรานเพื่อเฝ้าระวังปริมาณการส่งข้อมูลทั้งหมดที่พารามิเตอร์ของเครือข่าย

## 6.8 การควบคุมดูแลทางกายภาพและทางสิ่งแวดล้อม

- i) ดำเนินการและบำรุงไว้ซึ่งการควบคุมการเข้าถึงทางกายภาพ รวมถึงการควบคุมที่จำกัดการเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกส่วนบุคคลที่ได้รับอนุญาต, การควบคุมที่จำกัดการเข้าถึงบริเวณที่ละเอียดอ่อน (เช่น ศูนย์ข้อมูล) ตามหน้าที่รับผิดชอบ และการควบคุมด้วยระเบียบการที่เหมาะสมเพื่อจัดให้มีผู้เฝ้าติดตามนำทางแก่ผู้เข้าเยี่ยมชม
- ii) ดำเนินการและบำรุงไว้ซึ่งการควบคุมทางสิ่งแวดล้อม รวมถึงจัดให้มีระบบตรวจจับและดับเพลิงที่เหมาะสม, แหล่งจ่ายไฟฟ้าสำรอง, แบตเตอรี่สำรอง, ระบบตรวจจับน้ำ, HVAC และระบบควบคุมความชื้นในที่เหมาะสม
- iii) ดำเนินการและบำรุงไว้ซึ่งโปรแกรมกำจัดขยะที่กำจัดขยะละเอียดอ่อนได้โดยปลอดภัย ขยะละเอียดอ่อนนิยามได้ว่าเป็นวัตถุทิ้งแล้วใด ๆ ที่มีหรืออาจเปิดเผย Chubb Data ได้

## 7. ทัวไป

7.1 การบริหารจัดการความปลอดภัย "ผู้ให้บริการ" จะจัด (หรือทำให้มีการจัด) การฝึกอบรมให้ตระหนักถึงความปลอดภัยแก่พนักงานและ "ผู้ให้บริการช่วง" ทุกคนที่ใช้หรือมีสิทธิ์เข้าถึง Chubb Data การฝึกอบรมต้องออกแบบมาเพื่ออบรมให้ดำรงไว้ซึ่งความลับ, ความสมบูรณ์และความพร้อมใช้งานของข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลขององค์กรที่ละเอียดอ่อน และจะจัดฝึกอบรมปีละครั้งเป็นอย่างน้อย ผู้ดูแลด้านความปลอดภัยของ "ผู้ให้บริการ" ต้องเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวในการให้ใช้งานหรือให้สิทธิ์การเข้าถึงระบบที่มี Chubb Data แก่พนักงานของ "ผู้ให้บริการ" และ "ผู้ให้บริการช่วง" ทั้งหมด และด้วยขั้นตอนการให้นี้เอง บัญชีผู้ดูแลระบบเฉพาะ "ผู้ให้บริการ" จะมีการสร้างและลบในรูปแบบที่ปลอดภัยและสมควรแก่เวลา "ผู้ให้บริการ" จะบังคับใช้หลักการเข้าถึงที่ปลอดภัยของการแบ่งแยกหน้าที่ (Segregation of duties), หลักจำเป็นต้องรู้ (Need-to-know) และหลักกำหนดสิทธิ์พิเศษให้น้อยที่สุด (Least privilege)

7.2 ผู้ให้บริการช่วง "ผู้ให้บริการ" จะกำหนดให้มีข้อกำหนดที่ผูกพันโดยสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรเทียบเท่ากับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับความเป็นส่วนตัวของข้อมูลและความปลอดภัยใน ISR นี้ที่บังคับใช้กับ "ผู้ให้บริการช่วง" ก่อนที่ "ผู้ให้บริการช่วง" ดังกล่าวจะได้สิทธิ์การเข้าถึง Chubb Data Chubb จะมีสิทธิ์ในการตรวจสอบก่อนและอนุมัติ "ผู้ให้บริการช่วง" ใด ๆ การกระทำหรือการละเว้นการกระทำใด ๆ โดย "ผู้ให้บริการช่วง" ที่จะถือเป็นการละเมิด ISR นี้หากกระทำโดย "ผู้ให้บริการ" ให้ถือเป็นการละเมิดโดย "ผู้ให้บริการ" ซึ่ง "ผู้ให้บริการ" จะเป็นผู้รับผิดชอบ "ผู้ให้บริการ" จะเป็นผู้รับผิดชอบและมีความรับผิดชอบโดยเต็มที่สำหรับ "ผู้ให้บริการช่วง" ทั้งหมดที่ "ผู้ให้บริการ" ใช้งานในการให้ "บริการ" ใด ๆ

7.3 ข้อตกลงประกอบ Chubb สงวนสิทธิ์ในการกำหนดให้ "ผู้ให้บริการ" ดำเนินการตามข้อตกลงประกอบเท่าที่ข้อตกลงดังกล่าวต้องเป็นไปตาม "กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล" โดยขึ้นอยู่กับลักษณะของ Chubb Data

ในกรณีที่ "บริการ" จะมีส่วนเกี่ยวข้องในการส่งผ่านข้อมูลระหว่างประเทศหรือการส่งผ่านข้อมูลข้ามพรมแดนใด ๆ ของ PII "คู่สัญญา" แต่ละฝ่ายจะปฏิบัติตาม "กฎหมาย" ที่มีผลบังคับใช้ทั้งหมดที่คอยกำกับดูแลการถ่ายโอนข้อมูลข้ามพรมแดน และ "คู่สัญญา" แต่ละฝ่ายจะทำงานร่วมกันเพื่อทำข้อตกลงการถ่ายโอนข้อมูลใด ๆ ที่จำเป็นโดยสุจริต

เกี่ยวกับ PII ภายใต้บังคับแห่ง "กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล" ของสหภาพยุโรป (European Union หรือ EU) ในระหว่างการพัฒนาและการดำเนินการ "บริการ" จะมีการทำข้อตกลงการถ่ายโอนข้อมูลที่เป็นทั้งหมดที่เกี่ยวกับการถ่ายโอน PII ระหว่างประเทศตามที่เสนอไว้ ซึ่งรวมข้อสัญญามาตรฐานของ EU ระหว่างสมาชิกของ Chubb และบริษัทในเครือของตนในท้องถิ่น และระหว่างสมาชิกของ "ผู้ให้บริการ" และบริษัทในเครือของตนในท้องถิ่น ในฐานะของผู้ควบคุมข้อมูลและ/หรือผู้ประมวลผลข้อมูลตามลำดับตามความเหมาะสม

เกี่ยวกับ "ข้อมูลด้านสุขภาพที่ได้รับการคุ้มครอง" (Protected Health Information หรือ "PHI") ตามที่ HIPAA ได้นิยามและเท่าที่จะมีผลบังคับใช้ ในระหว่างการพัฒนาและการดำเนินการ "บริการ" จะมีการทำข้อตกลงที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่จำเป็นทั้งหมดที่เกี่ยวกับ PHI

"คู่สัญญา" ทุกฝ่ายจะใช้ความพยายามในเชิงการค้าทั้งหมดตามสมควรเพื่อร่วมมือซึ่งกันและกันและร่วมมือกับบริษัทในเครือของตนในชั้นตอนนี้และจะเร่งขั้นตอนนี้ให้เร็วที่สุด และจะดำเนินการเพื่อบรรลุข้อตกลงตามที่กำหนดไว้เป็นขั้นต่าก่อนเริ่มให้ "บริการ" ใด ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง "คู่สัญญา" แต่ละฝ่ายจะระบุประเด็นหลักของสัญญาสำหรับข้อมูลจากบริษัทในเครือของตน และยกเว้นตามที่บังคับโดย "กฎหมาย" ที่มีผลบังคับใช้ "คู่สัญญา" ทุกฝ่ายจะจัดขั้นตอนให้เป็นระบบให้มากที่สุดโดยใช้ข้อตกลงแบบหลายฝ่ายแทนข้อตกลงแบบทวิภาคี